



RENSTRA DISDIK LAMSEL

Tahun 2025 - 2029



RANHIR

**RENCANA STRATEGIS
DINAS PENDIDIKAN
Kabupaten Lampung Selatan
Tahun 2025-2029**



DAFTAR ISI

.....	i
Your text here	i
.....	i
PENGANTAR	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR ISI	i
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	4
1.3. Maksud Dan Tujuan	7
1.4. Sistematika Penulisan	7
BAB II	9
GAMBARAN PELAYANAN PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS DINAS PENDIDIKAN	9
2.1. Gambaran Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan	9
2.1.1. Tugas Fungsi dan Struktur Organisasi Dinas Pendidikan	9
2.1.2. Rincian Tugas dan Fungsi	11
2.2. Sumber Daya Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	24
2.2.1. Sumber Daya Manusia	24
2.2.2. Sarana dan Prasarana	26
2.2. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	51
2.2.2.5. Permasalahan dan isu Strategis Dinas Pendidikan	56
2.2.2.6. Isu Strategis Dinas Pendidikan	58
BAB III	61
TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	61
3.1. Tujuan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025-2029	61

3.2.	Sasaran Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025-2029	61
3.3.	STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN Error! Bookmark not defined.	
3.3.1.	Strategi.....	66
3.3.2.	Arah Kebijakan.....	67
BAB IV		77
PROGRAM, KEGIATAN, SUBKEGIATAN, DAN KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN		77
4.1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA.....	77
b.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.....	77
c.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	77
d.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	78
e.	Administrasi Umum Perangkat Daerah.....	78
f.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	78
g.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.....	78
h.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.....	79
4.2.	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	79
a.	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	79
b.	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama.....	81
c.	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD).....	83
d.	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan.....	84
4.3.	PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	85
a.	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar.....	85
b.	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	85
4.4.	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN.....	86
a.	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	86

4.5.	PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	86
a.	Kegiatan Penerbitan Izin Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	86
b.	Kegiatan Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	86
4.6.	PROGRAM PENGEMBANGAN BAHASA DAN SASTRA	86
a.	Pembinaan, Pengembangan dan Perlindungan Bahasa dan Sastra yang Penuturannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	86
4.7.	KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	Error!
Bookmark not defined.		
4.7.1	Indikator Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah	Error! Bookmark not defined.
4.7.2	Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah	283
BAB V		284
PENUTUP		284
5.1.	Pedoman Transisi	284
5.2.	Kaidah Pelaksanaan	284

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pendidikan merupakan pilar utama dalam pembangunan sumber daya manusia yang berkualitas, berdaya saing, dan berkarakter. Dalam rangka mewujudkan visi pembangunan nasional maupun daerah, sektor pendidikan memegang peranan strategis dalam menciptakan generasi yang mampu menghadapi tantangan zaman, beradaptasi dengan perkembangan teknologi, serta menjunjung tinggi nilai-nilai kebangsaan dan kebudayaan.

Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Tahun 2025–2029 disusun sebagai pedoman kebijakan dan arah pembangunan pendidikan lima tahunan di lingkungan Pemerintah Daerah. Dokumen ini selaras dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) serta mendukung pencapaian tujuan pembangunan nasional di bidang pendidikan sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) dan kebijakan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

Renstra ini merumuskan visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, dan arah kebijakan serta program prioritas Dinas Pendidikan dalam periode 2025–2029. Penyusunan Renstra dilakukan secara partisipatif dan berbasis data, dengan mempertimbangkan dinamika global, perkembangan teknologi informasi, kondisi sosial ekonomi, serta tantangan dan peluang yang ada di sektor pendidikan.

Melalui dokumen Renstra ini, diharapkan seluruh pemangku kepentingan dapat memiliki acuan bersama dalam mengimplementasikan pembangunan pendidikan yang inklusif, bermutu, dan berkelanjutan. Komitmen dan kolaborasi seluruh pihak menjadi kunci utama dalam mewujudkan sistem pendidikan yang responsif terhadap kebutuhan masyarakat serta mampu mencetak generasi unggul untuk masa depan bangsa.

Renstra dijabarkan dalam dokumen Rencana Kerja disingkat Renja. Renja memuat program dan kegiatan yang dilakukan dalam kurun waktu satu tahun. Renstra dan Renja pada hakekatnya sebagai arah kegiatan Dinas Pendidikan dan tentunya dapat ditinjau (direvisi) sesuai perkembangan dan perjalanan waktu. Renstra Dinas Pendidikan memiliki keterkaitan dengan dokumen perencanaan baik ditingkat nasional, provinsi maupun Kabupaten/Kota. Keterkaitan Renstra perangkat daerah dengan RPJMD, Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi, dan dengan Renja perangkat daerah diuraikan sebagai berikut. Penyusunan Renstra Perangkat Daerah mengacu pada Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Selatan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten

Lampung Selatan., RPJMD Kabupaten Lampung Selatan tahun 2025 - 2029, dan memperhatikan Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Renstra Dinas Pendidikan Provinsi Lampung, Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Lampung Selatan, dan Hasil Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) RPJMD Kabupaten Lampung Selatan.

Renstra Dinas Pendidikan Tahun 2025-2029 disusun dengan berdasar pada arah kebijakan RPJPD Tahun 2025-2045, memperhatikan RPJMD Provinsi Lampung Tahun 2025-2029, untuk mewujudkan konsistensi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan.

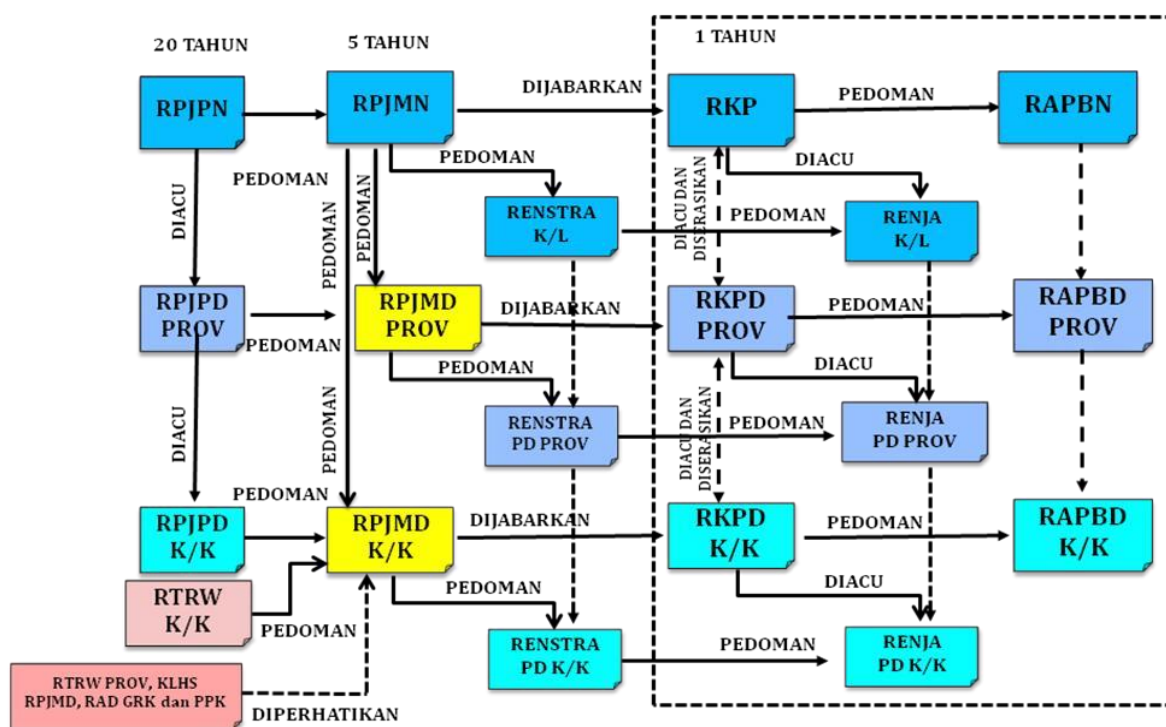
Selain itu, penyusunan Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan Tahun 2025-2029 disusun dengan memperhatikan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Lampung Selatan tahun 2011-2031. Setiap kebijakan pembangunan harus memperhatikan rencana struktur ruang, rencana pola ruang, indikasi program pemanfaatan ruang yaitu program pembangunan sektoral wilayah kabupaten, program pengembangan wilayah kabupaten, dan program pengembangan kawasan dan lingkungan strategis yang merupakan kewenangan Pemerintah Kabupaten.

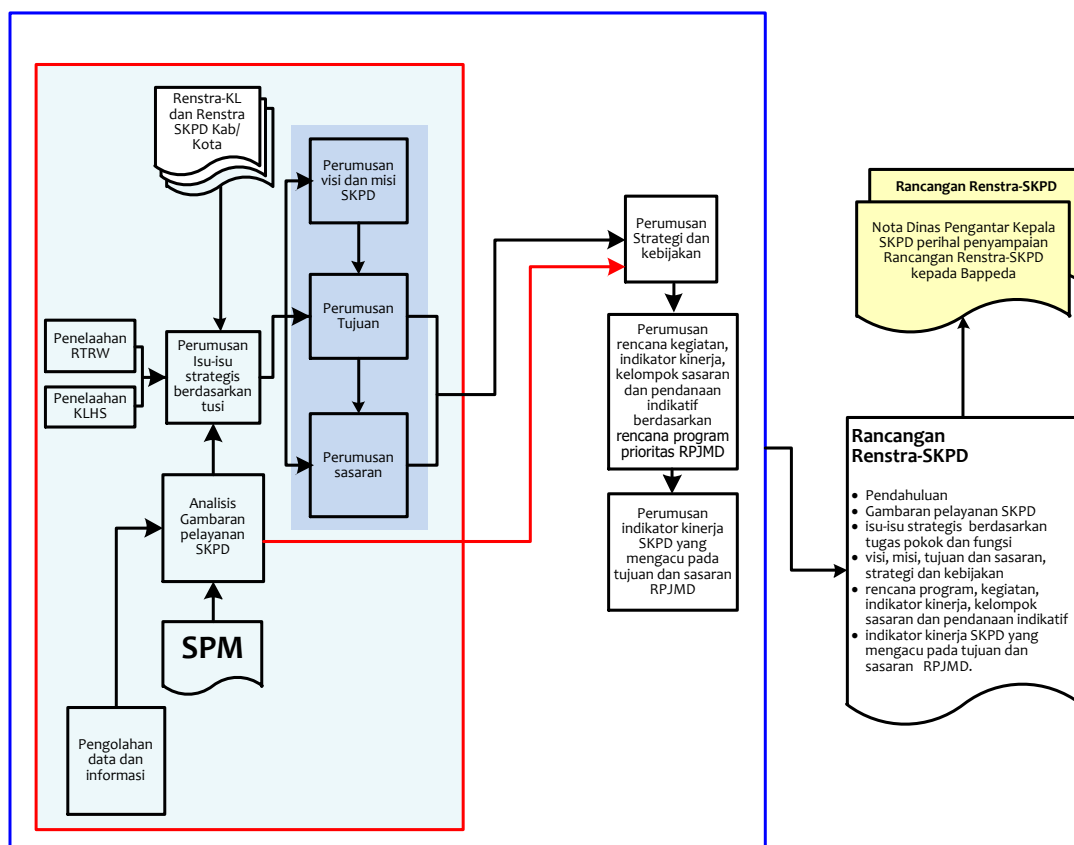
Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan tahun 2025 – 2029 akan digunakan sebagai pedoman manajerial strategis penyelenggaraan perangkat daerah, pelaksanaan pembangunan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat selama lima tahun. Renstra ini digunakan sebagai dasar dan tolok ukur dalam penilaian kinerja Kepala Dinas dalam mekanisme pertanggungjawaban Kepala Dinas pada setiap akhir tahun anggaran. Keterkaitan antar dokumen perencanaan dan penganggaran dapat dilihat pada gambar berikut :

Gambar 1.1

Hubungan RPJMD dengan Dokumen Rencana Pembangunan Lainnya

Tahapan penyusunan rancangan Renstra Dinas Pendidikan dapat digambarkan dalam bagan alir sebagai berikut :





Gambar 1.2
Bagan Alir Penyusunan Rancangan Renstra Perangkat Daerah

Renstra Dinas Pendidikan memiliki kedudukan dan fungsi yang sangat strategis. Renstra ini menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Pendidikan yang disusun setiap tahun selama kurun waktu lima tahun. Selain itu Renstra tersebut juga menjadi acuan dalam pengendalian dan evaluasi pembangunan pada Perangkat Daerah, baik evaluasi Renstra maupun evaluasi Renja Dinas Pendidikan.

1.2. Dasar Hukum Penyusunan

Penyusunan Renstra ini didasarkan pada berbagai peraturan perundang-undangan dan kebijakan nasional maupun daerah, antara lain:

1. Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Pasal 18 ayat (6);
2. Undang-undang Nomor 34 tahun 2024 tentang kabupaten lampung Selatan (Lembaran Negara Republik Indoneisa Tahun 2024 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6955);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-undang tentang RPJPN 2024 ((Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2024 Nomor 194, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6987);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5578);
7. Undang-undang tentang ASN Tahun 2023 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembar Negara Nomor 6897);
8. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 194, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6987);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4405);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2016 Tentang Tata Cara Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 228, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 5941);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6041);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Tambahan Lembaran Negara Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
13. Peraturan Presiden Nomor 111 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan;
14. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah Nasional Tahun 2025-2029 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);

15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 98 Tahun 2018 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1538);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indoensia Tahun 2019 Nomor 1114).
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahlin 2019 Nomor 1447);
19. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-3406 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
20. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 2 Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025-2029;
21. Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 17 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Tahun 2024 Nomor 17);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Selatan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Selatan sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Selatan Nomor 4 Tahun 2023

23. Peraturan Bupati Lampung Selatan Nomor 42 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi, Susunan Organisasi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Selatan.
24. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Selatan Nomor 03 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Lampung Selatan Tahun 2025-2045.

1.3. Maksud Dan Tujuan

A. Maksud

Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan Tahun 2025-2029 dimaksudkan:

1. Sebagai arahan kebijakan serta strategi pencapaian program kerja Bappeda dalam kurun waktu 5 (lima) tahun;
2. Sebagai tolak ukur penilaian dan pencapaian kinerja Dinas Pendidikan dalam kurun 5 (Lima) tahun.

B. Tujuan

Secara substansial : Sebagai arah kebijakan Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan dalam pencapaian Visi Misi Pemerintah Kabupaten Lampung Selatan;

1. Secara normatif : Menjadi dasar penyusunan Renja Tahunan Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan;
2. Secara operasional : Menjadi arahan untuk peningkatan kinerja pemerintahan untuk penunjang urusan Perencanaan Pembangunan Daerah;
3. Secara faktual : Menjadi tolak ukur untuk menilai capaian kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan.

1.4. Sistematika Penulisan

Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan tahun 2025-2029 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang;
- 1.2 Dasar Hukum Penyusunan;
- 1.3 Maksud dan Tujuan;
- 1.4 Sistematika Penulisan.

BAB II GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

- 2.1 Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah;

- 2.1.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Perangkat Daerah;
- 2.1.2. Sumber Daya Perangkat Daerah;
- 2.1.3. Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Perangkat Daerah;
- 2.1.4. Kelompok Sasaran Perangkat Daerah;
- 2.1.5. Mitra Perangkat Daerah dalam Pemberian Pelayanan;
- 2.1.6. Dukungan BUMD dalam Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah;
- 2.1.7. Kerjasama Daerah yang menjadi Tanggung Jawab Perangkat Daerah.

2.2 Permasalahan dan Isu Strategis Perangkat Daerah;

- 2.2.1. Permasalahan;
- 2.2.2. Isu Strategis.

BAB III TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Tujuan dan Sasaran Renstra BAPPEDA Tahun 2025-2029;

3.1 Strategi dan Arah Kebijakan;

BAB IV PROGRAM, KEGIATAN, SUBKEGIATAN, DAN KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

- 4.1 Program , Kegiatan dan Sub Kegiatan pada Renstra Perangkat Daerah;
- 4.2 Dukungan Sub Program Renstra Perangkat Daerah pada RPJMN 2025 – 2029 ;
- 4.3 Inovasi dari Perangkat Daerah dalam Pelaksanaan Tugas Fungsi untuk Mencapai Visi Misi Bupati dan Wakil Bupati;
- 4.4 Target Keberhasilan Pencapaian Tujuan dan Sasaran Renstra ;
- 4.5 Target Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan.

BAB V PENUTUP

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

2.1. Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan merupakan perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan daerah di bidang pendidikan, khususnya pada jenjang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Pendidikan Dasar (SD dan SMP), serta Pendidikan Nonformal dan Pendidikan Khusus. Ruang lingkup layanan pendidikan meliputi:

- Pengelolaan satuan pendidikan PAUD, SD, dan SMP, baik negeri maupun swasta.
- Pengembangan kompetensi dan pengelolaan guru serta tenaga kependidikan.
- Peningkatan akses dan mutu layanan pendidikan melalui program pemerataan dan peningkatan kualitas infrastruktur pendidikan.
- Pengelolaan kurikulum daerah, evaluasi pembelajaran, dan penjaminan mutu pendidikan.
- Layanan pendidikan inklusif dan pendidikan khusus bagi anak-anak berkebutuhan khusus (ABK).
- Layanan bagi Anak Putus Sekolah atau Anak Tidak Sekolah melalui Lembaga PKBM Paket A, B, dan C
- Penguatan peran komite sekolah dan masyarakat dalam pengembangan mutu pendidikan.
- Makan Bergizi Gratis (MBG)

Layanan ini dilakukan melalui kerja sama antara Dinas Pendidikan dengan berbagai pemangku kepentingan, termasuk lembaga pendidikan, organisasi profesi, dunia usaha dan industri, serta masyarakat.

2.1.1. Tugas Fungsi dan Struktur Perangkat Daerah

Dinas Pendidikan mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dibidang pendidikan dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah serta tugas lain sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud Dinas Pendidikan mempunyai fungsi :

- a. perumusan kebijakan teknis dibidang pendidikan;
- b. penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umumdibidang pendidikan;
- c. pembinaan dan pelaksanaan tugas dibidang pendidikan;
- d. pelayanan administratif; dan

- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan.

Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan sesuai dengan Peraturan Bupati Lampung Selatan nomor 42 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi, Susunan Organisasi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Selatan adalah sebagai berikut :

- (1) Susunan Organisasi Dinas Pendidikan, terdiri dari :
 - a. Kepala Dinas;
 - b. Sekretaris;
 - c. Bidang Pendidikan Anak Usia Dini Dan Pendidikan Masyarakat;
 - d. Bidang Pendidikan Dasar;
 - e. Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan;
 - f. Bidang Sarana dan Prasarana;
 - g. Unit Pelaksana Teknis Daerah (UPTD); dan
 - h. Kelompok Jabatan Fungsional, terdiri dari sejumlah jabatan fungsional yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilannya.
- (2) Sekretaris sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.
- (3) Bidang-bidang sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c, d, e dan f, masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.
- (4) Unit Pelaksana Teknis Dinas Pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf g dipimpin oleh seorang Kepala Unit Pelaksana Teknis Dinas Pendidikan yang berada dibawah dan bertanggung jawab Kepada Kepala Dinas.
- (5) Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf h, dipimpin oleh seorang Pejabat Fungsional senior sebagai Ketua Kelompok dan bertanggung jawab kepada kepala dinas.
- (6) Bagan Struktur Organisasi Dinas Pendidikan sebagaimana tercantum dalam lampiran V dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

A. Rincian Tugas dan Fungsi**A.1 Kepala Dinas**

Kepala Dinas Pendidikan Mempunyai Tugas :

Kepala Dinas Pendidikan mempunyai tugas memimpin, mengendalikan, mengawasi dan mengoordinasikan pelaksanaan tugas di bidang pendidikan yang merupakan urusan pemerintahan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan pemerintah kepada Bupati, serta tugas lain sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kepala Dinas Pendidikan Mempunyai Fungsi :

- a. Perumusan kebijaksanaan operasional/teknis bidang pendidikan;
- b. Penyelenggaraan koordinasi, sosialisasi, fasilitasi implementasi kebijakan teknis di bidang pengelolaan pendidikan;
- c. Perumusan kebijakan dan standard operasional pendidikan di kabupaten sesuai dengan kebijakan Nasional dan Provinsi;
- d. Pemberian izin pendirian, pencabutan izin satuan pendidikan paud, pendidikan dasar dan satuan-satuan pendidikan yang bersifat nonformal dan informal;
- e. Pembinaan dan pelaksanaan tugas bidang pendidikan paud, pendidikan dasar, satuan pendidikan non formal dan informal, pendidikan kemasyarakatan, sarana dan prasarana pendidikan serta kelompok jabatan fungsional;
- f. Pengembangan kurikulum satuan pendidikan pada pendidikan prasekolah, pendidikan dasar, satuan-satuan pendidikan nonformal dan informal serta pendidikan kemasyarakatan;
- g. Perencanaan kebutuhan pendidik dan tenaga kependidikan sesuai kewenangannya;
- h. Pengendalian mutu pendidikan dalam pelaksanaan ujian nasional pendidikan dasar, pendidikan non formal dan informal, serta pendidikan kemasyarakatan;
- i. Pembinaan fungsional terhadap unit-unit organisasi, lembaga-lembaga pendidikan dan kursus dilingkup dinas;
- j. Penyusunan pencapaian standar pelayanan minimum bidang pendidikan;

- k. Penerapan budaya kerja aparatur lingkup dinas dan menyelenggarakan penyusunan indeks kepuasan masyarakat di bidang pelayanan pendidikan;
- l. pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

A.2 Sekretariat

Sekretaris Dinas mempunyai tugas melaksanakan pelayanan teknis dan administratif serta koordinasi pelaksanaan tugas di lingkungan Dinas Pendidikan.

Fungsi Sekretaris :

- a. pengelolaan urusan umum, rumah tangga, administrasi surat menyurat dan kearsipan;
- b. pengkoordinasi pengelolaan dan laporan keuangan dan aset di lingkungan Dinas Pendidikan
- c. pengelolaan administrasi kepegawaian kantor;
- d. pengusulan atau penunjukan, pembinaan, pengarahan dan pengawasan bendahara dan pembantu bendahara;
- e. pelaksanaan urusan organisasi dan tatalaksana di lingkungan Dinas Pendidikan; dan
- f. pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan.

A.3 Kepala Subag Sub Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas :

- a. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelenggaraan kegiatan surat menyurat dan penyediaan alat tulis kantor;
- b. melaksanakan dan menyiapkan penyelenggaraan kegiatan kearsipan dan tata naskah dinas;
- c. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelenggaraan kegiatan rumah tangga;
- d. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelenggaraan kegiatan keprotokolan dan hubungan masyarakat;
- e. melaksanakan dan menyiapkan bahan perencanaan kebutuhan sarana/prasarana dalam mendukung kegiatan satuan kerja dan melaksanakan pemeliharaan sarana dan prasarana;
- f. melaksanakan dan menyiapkan bahan serta memberikan pelayanan teknis administrasi kepada semua unit di lingkungan dinas;

- g. melaksanakan penyusunan rencana kebutuhan dan formasi pegawai;
- h. melaksanakan dan menyiapkan bahan pengembangan karir, peningkatan kesejahteraan serta proses mutasi pegawai;
- i. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyelesaian kartu pegawai Karis/Karsu, Askes, Taspen, cuti, penetapan angka kredit, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, Daftar Urut Kepangkatan (DUK) pemberhentian dan pensiun pegawai dan pemberian penghargaan;
- j. melaksanakan dan menyiapkan bahan penilaian kinerja pegawai penyusunan usulan kebutuhan pendidikan dan pelatihan pegawai serta evaluasi pasca pendidikan dan pelatihan pegawai;
- k. melaksanakan dan menyelenggarakan kegiatan tatausaha kepegawaian;
- l. melaksanakan dan menyiapkan bahan penyusunan dan pembinaan organisasi dan tatalaksana;
- m. melaksanakan dan menyiapkan bahan laporan dan evaluasi pelaksanaan tugas Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
- n. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

A.4 Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat

- (1) Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat mempunyai tugas :
membantu Kepala Dinas Pendidikan untuk melakukan koordinasi penyusunan program kerja dinas di bidang perumusan, pelaksanaan dan pelaporan urusan pemerintah daerah di bidang pendidikan anak usia dini dan pendidikan masyarakat.
- (2) Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat mempunyai fungsi:
 - a. penyusunan program kerja dinas pendidikan, serta rencana kerja pada Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat untuk dijadikan bahan acuan dalam pelaksanaan tugas;

- b. pelaksanaan program dan kebijakan teknis dibidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat agar sesuai dengan perencanaan yang telah ditentukan;
 - c. pengarahannya pelaksanaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), pendidikan masyarakat, pendidikan kesetaraan, pembinaan kursus dan kelembagaan serta perpustakaan lembaga pendidikan masyarakat;
 - d. penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang kurikulum, peserta didik, sarana dan prasarana, pendanaan dan tata kelola pendidikan anak usia dini dan pendidikan masyarakat;
 - e. pemberian bimbingan teknis dan supervisi dibidang pendidikan anak usia dini dan pendidikan masyarakat;
 - f. pelaksanaan asistensi/pembahasan rencana anggaran bidang PAUD dan DIKMAS bersama dengan sekretaris, dengan satuan kerja terkait/ tim anggaran/ panitia anggaran; dan
 - g. pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.
- (3) Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini mempunyai tugas :
- a. melakukan koordinasi dengan unit kerja lainnya dilingkungan Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat untuk penyusunan program dan rencana kerja Seksi Pendidikan Anak Usia Dini untuk dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas;
 - b. menyusun kebijakan standar pelayanan publik, standar operasional prosedur dan standar pelayanan minimal (SPM) dan kurikulum pendidikan anak usia dini;
 - c. melaksanakan proses pemberian izin pendirian serta pencabutan izin penyelenggaraan pendidikan anak usia dini;
 - d. menyusun standar norma, pedoman, kriteria dan prosedur pelaksanaan pendidikan anak usia dini;
 - e. memberikan bimbingan teknis dan evaluasi program pelaksanaan pendidikan anak usia dini;

- f. melaksanakan lomba serta pembinaan kreativitas anak usia dini serta melaksanakan evaluasi akhir pelaksanaan penyelenggaraan pendidikan anak usia dini;
- g. merencanakan kegiatan paud (kober, tpa dan sps) melalui keluarga;
- h. mengumpulkan dan mengolah data peserta didik untuk penerimaan dan pelaksanaan evaluasi kegiatan belajar mengajar;
- i. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

(4) Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat mempunyai tugas :

- a. melakukan koordinasi dengan unit kerja lainnya dilingkungan Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat untuk penyusunan program dan rencana kerja Seksi Pendidikan Masyarakat untuk dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas;
- b. menyusun kebijakan standar pelayanan publik, standar operasional prosedur dan standar pelayanan minimal (SPM) pendidikan kesetaraan;
- c. mempersiapkan dan menyebarluaskan pedoman dan petunjuk pelaksanaan program-program kegiatan pendidikan kesetaraan, pembinaan kursus dan kelembagaan serta perpustakaan lembaga pendidikan nonformal;
- d. melakukan pembinaan kegiatan pengelolaan pembelajaran untuk penerbitan izin operasional pendirian lembaga pendidikan dan kursus-kursus;
- e. menyiapkan bahan pembinaan dan pemberdayaan sarana prasarana serta melaksanakan pengawasan penyelenggaraan pendidikan kesetaraan dan kursus;
- f. menyusun standar norma, pedoman, kriteria dan prosedur pendirian Kejar Paket A setara SD, Kejar Paket B setara SMP, Kejar Paket C setara SMA;
- g. melaksanakan pembinaan, memberikan bimbingan teknis dan evaluasi program Kejar Paket A-B-C, serta mempersiapkan pelaksanaan ujian pendidikan kesetaraan;

- h. pembinaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan Usaha Kesehatan Sekolah (UKS); dan
- i. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas

A.5. Bidang Pendidikan Dasar

(1) Kepala Bidang Pendidikan Dasar mempunyai tugas :

- a. pelaksanaan koordinasi dengan seluruh bidang dan sekretariat untuk penyusunan program kerja dinas pendidikan, serta rencana kerja pada Bidang Pendidikan Dasar untuk dijadikan bahan acuan dalam pelaksanaan tugas;
- b. pelaksanaan program dan kebijakan teknis dibidang Pendidikan dasar agar sesuai dengan perencanaan yang telah ditentukan;
- c. penyusunan kebijakan dan standar operasional, standar pelayanan minimal (SPM) pendidikan dasar sesuai dengan perencanaan strategis tingkat provinsi dan nasional;
- d. penyelenggaraan, pembinaan dan pelaksanaan urusan pemerintahan dan pelayanan umum bidang kurikulum dan kesiswaan;
- e. pengembangan kurikulum dan kesiswaan satuan pendidikan pada pendidikan dasar;
- f. pelaksanaan asistensi/pembahasan rencana anggaran bidang pendidikan dasar bersama dengan sekretaris, dengan satuan kerja terkait/tim anggaran/panitia anggaran;
- g. pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

(2) Kepala Seksi Pendidikan dan Kurikulum Sekolah Dasar mempunyai tugas :

- a. melakukan koordinasi dengan unit kerja lainnya dilingkungan Bidang Pendidikan Dasar untuk penyusunan program dan rencana kerja Seksi Pendidikan dan Kurikulum Sekolah Dasar untuk dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas;

- b. melaksanakan pengendalian, peningkatan kualitas dan penjaminan mutu pendidikan dasar (SD);
 - c. menyiapkan fasilitasi belajar dan pendanaan pendidikan dasar (SD);
 - d. menyusun kebijakan standar pelayanan publik, standar operasional prosedur dan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pendidikan dan kurikulum SD;
 - e. mempersiapkan dan mensosialisasikan pedoman dan petunjuk pelaksanaan program-program pendidikan dasar dan kurikulum SD, penerimaan peserta didik baru dan kalender Pendidikan Sekolah Dasar;
 - f. menyelenggarakan dan monitoring pelaksanaan Ujian Sekolah Berstandar Nasional (UASBN-SD);
 - g. menginventarisasi hasil ujian siswa sekolah dasar sebagai pedoman keberhasilan pendidikan;
 - h. mengumpulkan dan mengolah data siswa, data Sekolah Dasar Negeri dan Swasta, untuk penerimaan dan pelaksanaan evaluasi kegiatan belajar mengajar serta izin pendirian Sekolah Dasar Swasta;
 - i. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas
- (3) Kepala Seksi Pendidikan dan Kurikulum Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas:
- a. melakukan koordinasi dengan unit kerja lainnya di lingkungan Bidang Pendidikan Dasar untuk penyusunan program dan rencana kerja Seksi Pendidikan dan Kurikulum Sekolah Menengah Pertama untuk dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas;
 - b. melaksanakan pengendalian, peningkatan kualitas dan penjaminan mutu pendidikan dasar (SMP);
 - c. melaksanakan fasilitasi belajar dan pendanaan pendidikan dasar (SMP);
 - d. menyusun kebijakan standar pelayanan publik, standar operasional prosedur dan standar pelayanan minimal (SPM) pendidikan dan kurikulum SMP;

- e. mempersiapkan dan mensosialisasikan pedoman dan petunjuk pelaksanaan program-program pendidikan dasar dan kurikulum SMP, penerimaan peserta didik baru dan kalender pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- f. menyelenggarakan dan monitoring pelaksanaan Ujian Sekolah Berstandar Nasional (UASBN- SMP);
- g. menginventarisasi hasil ujian siswa sekolah menengah pertama (SMP) sebagai pedoman keberhasilan pendidikan;
- h. mengumpulkan dan mengolah data siswa, data SMP Negeri dan Swasta, untuk penerimaan dan pelaksanaan evaluasi kegiatan belajar mengajar serta izin pendirian SMP Swasta; dan
- i. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran

A.6. Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan

- (1) Kepala Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan mempunyai tugas :
 - a. pelaksanaan koordinasi dengan seluruh bidang dan sekretariat untuk penyusunan program kerja dinas pendidikan serta rencana kerja pada Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan untuk dijadikan bahan acuan dalam pelaksanaan tugas;
 - b. pelaksanaan program dan kebijakan teknis dibidang Guru dan Tenaga Kependidikan agar sesuai dengan perencanaan yang telah ditentukan;
 - c. pelaksanaan kebijakan dibidang bimbingan teknis dan supervisi peningkatan mutu pendidik dan tenaga kependidikan;
 - d. pelaksanaan kebijakan di bidang pembelajaran, sumber daya, kelembagaan, pengembangan dan asesmen guru, pendidik lainnya, dan tenaga kependidikan;
 - e. penyusunan kebijakan dan standar operasional, standar pelayanan minimal (SPM) pendidik dan tenaga kependidikan sesuai dengan perencanaan strategis tingkat provinsi dan nasional;

- f. pelaksanaan kebijakan penetapan standar dan penjaminan mutu guru dan tenaga kependidikan pada pendidikan profesi guru;
 - g. perumusan kebijakan dibidang pengendalian formasi, pengembangan karir, peningkatan kualifikasi dan kompetensi, serta pendataan kebutuhan penempatan dan mutasi pemindahan guru, pendidik lainnya, dan tenaga kependidikan;
 - h. pelaksanaan kebijakan dibidang pengendalian formasi, pengembangan karir, peningkatan kualifikasi dan kompetensi, serta pendataan kebutuhan penempatan dan mutasi pemindahan guru, pendidik lainnya, dan tenaga kependidikan; dan
 - i. pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.
- (2) Kepala Seksi Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat mempunyai tugas :
- a. melakukan koordinasi dilingkungan Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan dan unit kerja lainnya untuk penyusunan program dan rencana kerja Seksi Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat untuk dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas
 - b. melaksanakan program dan kebijakan teknis dibidang guru dan tenaga kependidikan anak usia dini dan pendidikan masyarakat agar sesuai dengan perencanaan yang telah ditentukan;
 - c. mempersiapkan dan mensosialisasikan pedoman dan petunjuk pelaksanaan program-program kerja, pengawasan serta pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan anak usia dini dan pendidikan masyarakat;
 - d. melaksanakan kebijakan dibidang bimbingan teknis dan supervisi peningkatan mutu pendidik dan tenaga kependidikan serta pembinaan guru, pendidik lainnya, dan tenaga kependidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat;

- e. mendistribusikan program-program bantuan peningkatan kesejahteraan, peningkatan kualifikasi, kompetensi Guru dan Tenaga Kependidikan (GTK) PAUD dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas), baik dari Kabupaten, Provinsi, maupun Pemerintah Pusat;
 - f. pembinaan jabatan fungsional guru, pendidik lainnya, dan tenaga kependidikan anak usia dini dan pendidikan masyarakat;
 - g. melaksanakan pendataan kebutuhan penempatan dan mutasi pendidik dan tenaga kependidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat;
 - h. mengumpulkan dan mengelola data pendidik dan tenaga kependidikan anak usia dini dan pendidikan masyarakat untuk dijadikan Pedoman kerja;
 - i. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.
- (3) Kepala Seksi Guru dan Tenaga Kependidikan Dasar (Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama) mempunyai tugas :
- a. melakukan koordinasi dilingkungan Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan dan unit kerja lainnya untuk penyusunan program dan rencana kerja Seksi Guru dan Tenaga Kependidikan Dasar untuk dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas;
 - b. melakukan koordinasi penyusunan kebijakan, rencana, program, kegiatan, dan anggaran dibidang guru, pendidik lainnya, dan tenaga kependidikan;
 - c. mempersiapkan dan mensosialisasikan pedoman dan petunjuk pelaksanaan program-program kerja, pengawasan serta pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan SD/SMP;
 - d. merencanakan dan melaksanakan kebijakan di bidang bimbingan teknis dan supervisi peningkatan mutu pendidik dan tenaga kependidikan serta pembinaan guru pendidik lainnya dan tenaga kependidikan SD/SMP;
 - e. mendistribusikan program-program bantuan peningkatan kesejahteraan, peningkatan kualifikasi, kompetensi Guru

- dan Tenaga Kependidikan SD/SMP, baik dari kabupaten, provinsi, maupun pemerintah pusat;
- f. menghimpun dan mengolah data dibidang guru dan tenaga kependidikan SD/SMP untuk dijadikan pedoman kerja;
 - g. melaksanakan pendataan kebutuhan penempatan dan mutasi pendidik dan tenaga kependidikan SD/SMP;
 - h. merencanakan, melaksanakan, menginformasikan, serta mendistribusikan program-program bantuan peningkatan kesejahteraan, peningkatan kualifikasi, kompetensi guru dan tenaga kependidikan SD/SMP, baik dari kabupaten, provinsi, maupun pemerintah pusat; dan
 - i. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

A.7. Bidang Sarana dan Prasarana

(1) Kepala Bidang Sarana dan Prasarana mempunyai tugas :

- a. pelaksanaan koordinasi dengan seluruh bidang dan sekretariat untuk penyusunan program kerja dinas pendidikan, serta rencana kerja pada Bidang Sarana dan Prasarana untuk dijadikan bahan acuan dalam pelaksanaan tugas;
- b. pelaksanaan program dan kebijakan teknis di bidang sarana dan prasarana pendidikan agar sesuai dengan perencanaan yang telah ditentukan;
- c. penyediaan bantuan biaya penyelenggaraan pembangunan dan pengembangan sarana dan prasarana pendidikan, baik yang bersumber dari APBD, APBD provinsi dan APBN;
- d. pelaksanaan program bidang sarana dan prasarana sebagai bahan memberi usulan dan pertimbangan langkah-langkah dan kebijakan yang akan diambil berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- e. pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

- (2) Kepala Seksi Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan SMP mempunyai tugas :
- a. melakukan koordinasi dengan unit kerja lainnya di lingkungan Bidang Sarana dan Prasarana untuk penyusunan program dan rencana kerja Seksi Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan SMP untuk dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas;
 - b. mengumpulkan dan menyiapkan bahan dan data kebutuhan pengembangan sarana dan prasarana pendidikan SMP lingkup dinas;
 - c. menyiapkan bahan Pengembangan sarana dan prasarana sekolah, di tingkat SMP sebagai sarana proses belajar mengajar, baik yang anggarannya bersumber dari APBN, APBD Provinsi maupun APBD Kabupaten;
 - d. menyiapkan bahan pengadaan gedung Kantor dan kebutuhan sarana prasarana sekolah ditingkat Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP) sebagai sarana kegiatan proses belajar mengajar;
 - e. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi sarana dan prasarana pendidikan ditingkat SMP; dan
 - f. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.
- (3) Kepala Seksi Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan SD mempunyai tugas :
- a. melakukan koordinasi dengan unit kerja lainnya di lingkungan Bidang sarana dan prasaran untuk penyusunan program dan rencana kerja Seksi Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan SD untuk dijadikan pedoman dalam pelaksanaan tugas;
 - b. mengumpulkan dan menyiapkan bahan dan data kebutuhan pengembangan sarana dan prasarana pendidikan SD lingkup dinas;
 - c. menyiapkan bahan pengembangan sarana dan prasarana sekolah, di tingkat SD sebagai sarana proses belajar mengajar, baik yang anggarannya bersumber dari APBN, APBD Provinsi maupun APBD Kabupaten;

- d. menyiapkan bahan pengadaan gedung Kantor dan kebutuhan sarana prasarana sekolah ditingkat Sekolah Dasar (SD), sebagai sarana kegiatan proses belajar mengajar; dan
- e. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

A.8. Unit Pelaksana Teknis Dinas Pendidikan

Unit Pelaksana Teknis Dinas Pendidikan (Satuan Pendidikan) dipimpin oleh seorang Kepala Unit Pelaksana Teknis Dinas Pendidikan yang berada di bawah dan bertanggung jawab Kepada Kepala Dinas.

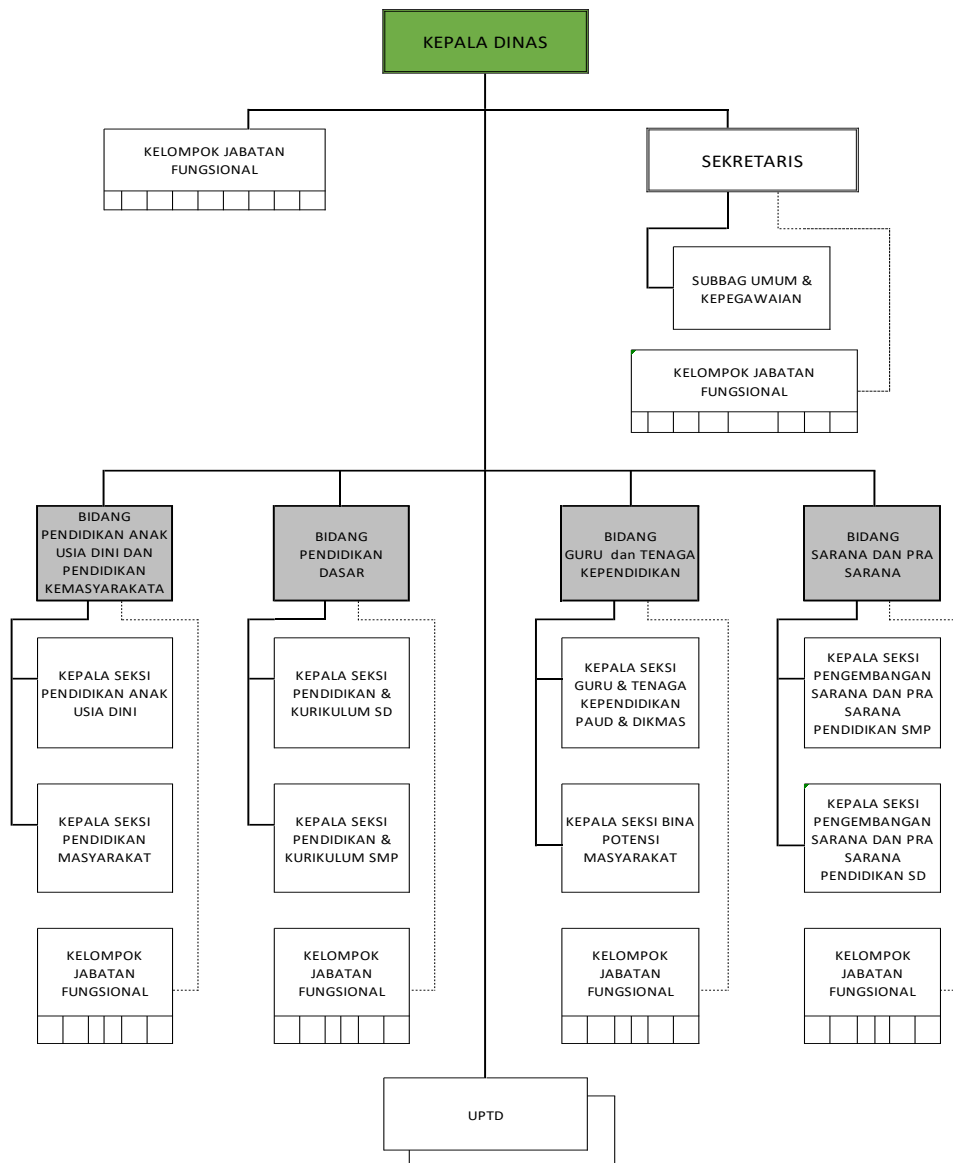
A.9. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional dipimpin oleh seorang Pejabat Fungsional senior sebagai Ketua Kelompok dan bertanggung jawab kepada kepala dinas.



Bagan Struktur Organisasi
Dinas Pendidikan
Kabupaten Lampung Selatan

Lampiran : Peraturan Bupati Kab. Lampung Selatan
Nomor : 26 Tahun 2022
Tangga : 1 Juli 2022



2.1.2. Sumber Daya Perangkat Daerah

Sumber Daya Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan meliputi Sumber Daya Manusia dan Sarana Prasarana.

2.1.2.1. Sumber Daya Manusia Perangkat Daerah

Jumlah Pegawai Dinas Pendidikan sebanyak 81 orang dengan rincian 34 orang PNS, 37 orang Honor Daerah dan 10 orang Honorer Dinas Pendidikan dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2.1. Kondisi Pegawai Dinas Pendidikan sebagai berikut :

Uraian	Jumlah Pegawai			Jumlah
	PNS	Honor Daerah / PPPK Paruh Waktu	Honor Dinas	
Berdasarkan Jenis Kelamin				
1. Pria	19	17	6	42
2. Wanita	15	20	4	39
Jumlah	34	37	10	81
Berdasarkan Usia				
1. 16 - 30 Tahun	-	6	-	6
2. 31 - 60 Tahun	34	31	-	65
Jumlah	34	37	0	71
Berdasarkan Pendidikan				
1. Doktoral	-	-	-	0
2. Pasca Sarjana	8	1	-	9
3. Sarjana	18	19	-	37
4. Diploma	5	5	2	12
5. SMA/Sederajat	3	12	8	23
Jumlah	34	37	10	81
Berdasarkan Golongan				
1. Pembina Utama Muda (IV.c)	1	-	-	1
2. Pembina Tingkat I (IV.b)	1	-	-	1
3. Pembina (IV.a)	3	-	-	3
4. Penata Tingkat I (III.d)	12	-	-	12
5. Penata (III.c)	6	-	-	6
6. Penata Muda Tingkat I (III.b)	4	-	-	4
7. Penata Muda (III.b)	4	-	-	4
8. Pengatur Tingkat I (II.d)	2	-	-	2
9. Pengatur (II.c)	1	-	-	1
Jumlah	34	0	0	34
Berdasarkan Jabatan				
1. Eselon II.a (Sekretaris Daerah)	-	-	-	0
2. Eselon II.b (Asisten Sekretariat Daerah / Kepala Perangkat Daerah	1	-	-	1
3. Eselon III.a (Kepala Bagian/camat/Sekretaris Perangkat Daerah/Inspektur Pembantu	1	-	-	1
4. Eselon III.b (Kepala Bidang/Sekretaris Camat)	4	-	-	4
5. Eselon IV.a (Kepala Seksi/Kepala Sub bagian/Kepala Sub Bidang/Kepala UPTD/Lurah	7	-	-	7
6. Eselon IV.b (Sekretaris Lurah/Kasi Kecamatan)	-	-	-	0
7. Fungsional Ahli Madya	-	-	-	0
8. Fungsional Ahli Muda	3	-	-	3
9. Fungsional Ahli Pertama	-	-	-	0
10. Pelaksana	18	-	-	18
Jumlah	34	0	0	34
Berdasarkan Diklat Kepemimpinan				
1. Diklatpim II	-	-	-	0
2. Diklatpim III	-	-	-	0
3. Diklatpim IV	3	-	-	3
Jumlah	3	0	0	3

Secara Umum Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan memiliki jumlah pegawai yang cukup, meskipun demikian Dinas Pendidikan belum memiliki tenaga Fungsional di bidang Guru dan Tenaga Kependidikan, Bidang Pendidikan Dasar dan Pendidikan Anak Usia Dini dan Kesetaraan, Hal ini dapat berpengaruh pada kelancaran pekerjaan Bidang masing masing.

2.1.2.2. Sarana dan Prasarana Perangkat Daerah

Sarana dan Prasarana di Dinas Pendidikan meliputi jumlah sekolah, lembaga dari Tingkat PAUD, SD dan SMP. Adapun secara rinci dapat dilihat sebagai berikut:

Tabel 2. 2. Data Sarana Kantor Dinas Pendidikan sebagai berikut

No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pembelian	Keterangan
1	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Daihatsu / Xenia (F60RV)	1298	Besi	2008	Hibah
2	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	TOYOTA / INOVA Warna Abu Abu Metalik	1998	Besi	2013	Pembelian
3	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Toyota / Kijang Innova E (TGN40R-GKMRKD) Mini Bus	1998	Bensin	2024	Pembelian
4	Pick Up	Toyota Kijang / KF60 STD	1781	Besi	2006	Pembelian
5	Sepeda Motor	SUZUKI SHOGUN / FD125 XSD	125	Besi	2006	Pembelian
6	Sepeda Motor	SUZUKI SHOGUN / FD125 XSD	125	Besi	2006	Pembelian
7	Sepeda Motor	SUZUKI / A100X	100	Besi	2006	Pembelian
8	Sepeda Motor	SUZUKI / A100X	100	Besi	2006	Pembelian
9	Sepeda Motor	SUZUKI / A100X	100	Besi	2006	Pembelian
10	Sepeda Motor	SUZUKI / A100X	100	Besi	2006	Pembelian
11	Sepeda Motor	SUZUKI SHOGUN / FD125 XSD	125	Besi	2006	Pembelian
12	Sepeda Motor	SUZUKI SHOGUN / FD125 XSD	125	Besi	2006	Pembelian
13	Sepeda Motor	SUZUKI / A100X	100	Besi	2006	Pembelian
14	Sepeda Motor	SUZUKI / A100X	100	Besi	2006	Pembelian
15	Sepeda Motor	SUZUKI SHOGUN / FD125 XSD	125	Besi	2006	Pembelian
16	Sepeda Motor	SUZUKI / A100X	100	Besi	2006	Pembelian
17	Sepeda Motor	SUZUKI / A100X	100	Besi	2006	Pembelian
18	Sepeda Motor	Suzuki Shogun FL / 125 RCD	125	Besi	2007	Pembelian
19	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
20	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian



No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pem- belian	Keterangan
21	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
22	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
23	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
24	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
25	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
26	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
27	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
28	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
29	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
30	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
31	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
32	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
33	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
34	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
35	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
36	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
37	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
38	Sepeda Motor	YAMAHA / X-RIDE NEW	113	Campuran	2015	Pembelian
39	Sepeda Motor	HONDA MCB / MCB WIN	100	Besi	2004	Pembelian
40	Sepeda Motor	HONDA MCB / MCB WIN	100	Besi	2004	Pembelian
41	Sepeda Motor	HONDA MCB / MCB WIN	100	Besi	2004	Pembelian
42	Penyemprot Tangan (Hand Sprayer)	Max Preasure : 0.50 MPS / Sprayer		Plastik & Elektronik	2024	Pembelian
43	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inci)	Brother / M-2000 TR		Campuran	2015	Pembelian
44	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inci)	Roxio / 88SSE		Besi	2014	Pembelian
45	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inci)	Brother / M2000TR		Besi	2014	Pembelian



46	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inchi)	Olympic / -		Besi	2006	Pembelian
----	--	-------------	--	------	------	-----------

No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pem- belian	Keterangan
47	Mesin Hitung Listrik	Secure / LD-22		Campuran	2015	Pembelian
48	Lemari Besi/Metal	Brother / brother		Besi	2004	Pembelian
49	Lemari Besi/Metal	Brother / -		Besi	2004	Pembelian
50	Lemari Besi/Metal	brother / -		Besi	2006	Pembelian
51	Lemari Besi/Metal	Brodher / -		Besi	2008	Hibah
52	Lemari Besi/Metal	Brother		Besi	2013	Pembelian
53	Lemari Besi/Metal	Alba / Lemari Arsip Dorong		Besi	2021	Pembelian
54	Filing Cabinet Besi	brother / B 104		Besi	1999	Pembelian
55	Filing Cabinet Besi	brother / -		Besi	2003	Pembelian
56	Filing Cabinet Besi	brother / -		Besi	2006	Pembelian
57	Filing Cabinet Besi	brother / -		Besi	2006	Pembelian
58	Filing Cabinet Besi	brother / -		Besi	2006	Pembelian
59	Filing Cabinet Besi	Brother / -		Besi	2007	Pembelian
60	Filing Cabinet Besi	Brodher / -		Besi	2008	Hibah
61	Filing Cabinet Besi	LION		BESI	2016	Pembelian
62	Brandkas	brother / -		Besi	2006	Pembelian
63	Brandkas	Ichiban / HSC-90		Besi	2013	Pembelian
64	Lemari Kaca	Galant SC 80.6		Alumunium / Kaca	2015	Pembelian
65	Alat Penghancur Kertas	Scedure / -		Elektronik	2013	Pembelian
66	Alat Penghancur Kertas	Secure / 6315 A		Campuran	2015	Pembelian
67	Alat Penghancur Kertas	PENGHANCUR KERTAS / SCUARE TYPE MAXI 34SCM		CAMPURAN	2019	Pembelian
68	Alat Penghancur Kertas	PENGHANCUR KERTAS / SCUARE TYPE MAXI 34SCM		CAMPURAN	2019	Pembelian
69	Alat Penghancur Kertas	Dell / Mesin Penghancur Kertas		Elektronik	2021	Pembelian
70	Alat Penghancur Kertas	Kozure Ks-8900c / Penghancur Kertas		Elektronik+Plastik AbsKozure Ks- 8900c	2024	Pembelian
71	Mesin Absensi	Finger Print / Scure E 21		Elektronik	2012	Pembelian
72	Mesin Absensi	Solution / X-100 C		Campuran	2015	Pembelian
73	LCD Projector/Infocus	LCD Proyektor		CAMPURAN	2020	Pembelian



74	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Layar Proyektor		CAMPURAN	2020	Pembelian
No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pembelian	Keterangan
75	Papan Pengumuman	Home Made / papan Jadwal		Triplek	2012	Pembelian
76	Papan Tulis	Home Made		Kayu	2014	Pembelian
77	Alat Kantor Lainnya	Honda KA 70 / UG-7200E		Besi	2015	Pembelian
78	Meja Kerja Kayu	Home Made / -		Kayu	1999	Pembelian
79	Meja Kerja Kayu	Home Made / -		Kayu	2006	Pembelian
80	Meja Kerja Kayu	Tanpa Merk / Meja Kerja Kepala Dinas		Fiberboard	2021	Pembelian
81	Kursi Besi/Metal	Home Made / Kursi Guru		Kayu	2012	Pembelian
82	Kursi Besi/Metal	Home Made		Kayu	2014	Pembelian
83	Kursi Besi/Metal	SAVELO		CAMPURAN	2016	Pembelian
84	Kursi Besi/Metal	Chitose / Kursi Besi Susun		Besi+Busa	2023	Pembelian
85	Meja Rapat	Home Made / -		Kayu	2013	Pembelian
86	Meja Rapat	H Point Orbitrend		Kayu	2015	Pembelian
87	Meja Sekolah	Home Made		Kayu	2014	Pembelian
88	Meja 1/2 Biro	Home Made / Meja 1/2 Biro		Besi	2004	Pembelian
89	Meja 1/2 Biro	Home Made / Meja Kerja 1/2 Biro		Kayu	2012	Pembelian
90	Meja 1/2 Biro	Home Made / -		Kayu	2003	Pembelian
91	Meja 1/2 Biro	Home Made / -		Kayu	2006	Pembelian
92	Meja 1/2 Biro	Home Made / Meja Kerja Pejabat		Kayu	2024	Pembelian
93	Kursi Rapat	Home Made / -		Kayu	2013	Pembelian
94	Kursi Tamu	Jenewa Hitam / 221		Busa Campuran	2015	Pembelian
95	Kursi Tamu	Tanpa Merk / Kursi Tamu		Busa + Kulit Sintetis	2021	Pembelian
96	Kursi Putar	Liverpool Managiar Chair / PUTAR		Campuran	2015	Pembelian
97	Kursi Biasa	Napolly / -		Plastik	2006	Pembelian
98	Bangku Sekolah	Home Made		Kayu	2014	Pembelian
99	Kursi Lipat	Chitose / -		Stenlis	2003	Pembelian
100	Kursi Lipat	Chitose / Cosmo 942		Besi	2019	Pembelian
101	Meubeleur lainnya	Home Made / Std		Kayu	1999	Pembelian
102	Meubeleur lainnya	Home Made / Std		Kayu	1999	Pembelian
103	Meubeleur lainnya	Home Made / Std		Kayu	1999	Pembelian





No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pembelian	Keterangan
104	Meubeleur lainnya	Home Made / Std		Kayu	1999	Pembelian
105	Meubeleur lainnya	Home Made / Std		Kayu	1999	Pembelian
106	Meubeleur lainnya	Home Made / std		Kayu	1999	Pembelian
107	Meubeleur lainnya	Home Made / -		Kayu	2006	Pembelian
108	Meubeleur lainnya	Home Made / -		Kayu	2007	Pembelian
109	Meubeleur lainnya	Home Made / -		Kayu	2008	Hibah
110	Meubeleur lainnya	Home Made / Lemari Buku		Kayu	2012	Pembelian
111	Meubeleur lainnya	Home Made / Lemari Arsip		Kayu	2012	Pembelian
112	Meubeleur lainnya	Home Made / Almari Kaca Geser		Kayu	2012	Pembelian
113	Meubeleur lainnya	Home Made / Rak Koran		Kayu	2012	Pembelian
114	Meubeleur lainnya	home made / -		Kayu	2010	Pembelian
115	Mesin Pemotong Rumput	STHIL / -		Besi	2006	Pembelian
116	Mesin Pemotong Rumput	Honda / IMC BSK 260		Besi	2013	Pembelian
117	Lemari Es	Panasonic / 192-S		Elektronik	2013	Pembelian
118	A.C. Window	National / -		Besi	2000	Pembelian
119	A.C. Window	SHARP / AH-A9SDL	1PK	Campuran	2015	Pembelian
120	A.C. Window	AC FLOOR / AUX KFR-71LW/N	3PK	Campuran	2015	Pembelian
121	A.C. Window	SHARP / AH-A9SDL	1PK	Campuran	2015	Pembelian
122	A.C. Window	SHARP / AH-A9SDL	1PK	Campuran	2015	Pembelian
123	A.C. Window	Air Conditioner		CAMPURAN	2020	Pembelian
124	A.C. Split	Thosiba / -		Elektronik	2003	Pembelian
125	A.C. Split	Panasonic / -		Elektronik	2006	Pembelian
126	A.C. Split	National / -		Elektronik	2008	Hibah
127	A.C. Split	AUX / Air Conditioner (AC)		Elektronik	2021	Pembelian
128	A.C. Split	Panasonic / AC/CS-YN9WKJ		Elextronik	2022	Pembelian
129	A.C. Split	Panasonic 1 PK CU/CS-YN9WKJ / A.C. Split		Elektronik+Plastik	2023	Pembelian
130	A.C. Split	Panasonic 1 PK CU/CS-YN9WKJ / A.C. Split		Elektronik+Plastik	2023	Pembelian
131	A.C. Split	Daikin / Air Conditioner		Elektronik+Plastik Abs	2024	Pembelian
132	Kipas Angin	Tornado / 16'		Elektronik	2014	Pembelian
133	Kipas Angin	KRISBOW		CAMPURAN	2016	Pembelian
134	Televisi	JVC 21 inchi / -		Plastik	2004	Pembelian
135	Televisi	Sharp / Batique 21J5-350		Elektronik	2013	Pembelian
136	Televisi	Panasonic / 32A402G		Campuran	2015	Pembelian
137	Amplifier	SoundMax / -		Besi	2006	Pembelian
138	Amplifier	Soundcraf men / 105		Campuran	2015	Pembelian
139	Equalizer	Audioline / CT 1205		Campuran	2015	Pembelian
140	Loudspeaker	Corus Pasif / 15"		Campuran	2015	Pembelian
141	Sound System	ART / berdiri		Besi	2015	Pembelian
142	Wireless	TOA / -		-	2003	Pembelian
143	Wireless	TOA / -		Besi	2006	Pembelian
144	Wireless	HQ / 1515		Campuran	2015	Pembelian
145	Microphone	Experience / 9008		Campuran	2015	Pembelian
146	Unit Power Supply	ICA / 1200PA		Elektronik	2007	Pembelian
147	Tustel	Canon / -		Elektronik	2006	Pembelian
148	Tiang Bendera	Home Made / Tungku tiang Bendera		BESI	2012	Pembelian
149	Tangga Aluminium	Home Made / Tangga Penyangga		Alumunium	2024	Pembelian
150	Alat Rumah Tangga Lain-lain	Kotak Sampah		Plastik	2012	Pembelian



No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pembelian	Keterangan
151	Alat Rumah Tangga Lain-lain	Home Made		Kayu	2014	Pembelian
152	Alat Rumah Tangga Lain-lain	Home Made		Kayu	2014	Pembelian
153	Alat Pemadam/Portable	gunnebo		Besi	2013	Pembelian
154	Meja Kerja Pejabat lain-lain	Home Made / -		Kayu	2013	Pembelian
155	Meja Kerja Pejabat lain-lain	Home Made		Kayu	2014	Pembelian
156	Meja Kerja Pejabat lain-lain	Orbritrend / 1/2 biro		Campuran	2015	Pembelian
157	Meja Kerja Pejabat lain-lain	Orbritrend / 1/2 biro		Kayu	2015	Pembelian
158	Meja Kerja Pejabat lain-lain	Orbritrend / 1/2 biro		Campuran	2015	Pembelian
159	peralatan studio audio lainnya (dst)	BENQ / MX501		Besi	2012	Pembelian
160	peralatan studio audio lainnya (dst)	Focus		Kain	2012	Pembelian
161	peralatan studio audio lainnya (dst)	Sony / DCR-PJ6		Elektronik	2013	Pembelian
162	peralatan studio audio lainnya (dst)	Nikkon / D3000		Elektronik	2013	Pembelian
163	peralatan studio audio lainnya (dst)	RXP10 89B / Berdiri		Besi	2015	Pembelian
164	peralatan studio audio lainnya (dst)	Nikon / CoolPix L320		Electronik	2014	Pembelian
165	peralatan studio audio lainnya (dst)	201 / duduk		Campuran	2015	Pembelian
166	peralatan studio audio lainnya (dst)	Triport / 84 "		Campuran	2015	Pembelian
167	peralatan studio audio lainnya (dst)	PROYEKTOR / EPSON (EB W05)		Campuran	2018	Pembelian
168	peralatan studio audio lainnya (dst)	Nikon / CoolPix L321		Electronik	2014	Pembelian
169	peralatan studio audio lainnya (dst)	Nikon / CoolPix L322		Electronik	2014	Pembelian
170	peralatan studio audio lainnya (dst)	Nikon / CoolPix L323		Electronik	2014	Pembelian
171	peralatan studio audio lainnya (dst)	LCD PROYEKTOR / INFOKUS TYPE IN116XA		CAMPURAN	2019	Pembelian
172	peralatan studio audio lainnya (dst)	Ben Q / GH-610		Electronik	2014	Pembelian
173	peralatan studio audio lainnya (dst)	Nikkon		Electronik	2014	Pembelian
174	peralatan studio audio lainnya (dst)	Takaro Rover 66 / Tripod		AlumuniumTakaro Rover 66	2024	Pembelian
175	peralatan studio audio lainnya (dst)	Takaro Rover 66 / Tripod		Alumunium	2024	Pembelian
176	Lighting Stand Tripod	Tripod LCD		CAMPURAN	2020	Pembelian
177	Camera Digital	Camera Digital (DSLR) / CANON EOS 750D		campuran	2020	Pembelian
178	Camera Digital	Canon EOS 3000D / Kamera Digital		Elektronik+Plastik Abs	2024	Pembelian
179	Facsimile	Panasonic / KX-FR981		Elektronik	2013	Pembelian
180	alat keamanan lainnya (dst)	905 BE+A / indoor		Campuran	2015	Pembelian
181	alat keamanan lainnya (dst)	JK 137 E / Out door		Campuran	2015	Pembelian
182	alat keamanan lainnya (dst)	905 BE+A / indoor		Campuran	2015	Pembelian
183	alat keamanan lainnya (dst)	JK 137 E / Out door		Campuran	2015	Pembelian
184	Mainframe (Komputer Jaringan)	Turbo / -		Plastik	2000	Pembelian
185	P.C Unit	Rakitan / -		Elektronik	2003	Pembelian
186	P.C Unit	Compaq / -		Elektronik	2003	Pembelian
187	P.C Unit	Acer Aspire / M1610		Elektronik	2007	Pembelian
188	P.C Unit	Windows 7 Home Basic / Intel Core i3 2120 3,3 GHz		Elektronik	2012	Pembelian
189	P.C Unit	Windows 7 Home Basic / Intel Core i3 2120 3,3 GHz		Elektronik	2012	Pembelian
190	P.C Unit	Windows 7 Home Basic / Intel Core i3 2120 3,3 GHz		Elektronik	2012	Pembelian



No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pem-belian	Keterangan
191	P.C Unit	Windows 7 Home Basic / Intel Core i3 2120 3,3 GHz		Elektronik	2012	Pembelian
192	P.C Unit	Windows 7 Home Basic / Intel Core i3 2120 3,3 GHz			2012	Pembelian
193	P.C Unit	Windows 7 Home Basic / Intel Core i3 2120 3,3 GHz			2012	Pembelian
194	P.C Unit	ACER / Aspire XC605			2014	Pembelian
195	P.C Unit	KOMPUTER/PC / HP ALL IN ONE PAVILION 18-5130D AIO 18,5" (1366X76	18,5"	Campuran	2015	Pembelian
196	P.C Unit	KOMPUTER/PC / HP ALL IN ONE PAVILION 18-5130D AIO 18,5" (1366X76	18,5"	Campuran	2015	Pembelian
197	P.C Unit	KOMPUTER/PC / HP ALL IN ONE PAVILION 18-5130D AIO 18,5" (1366X76	18,5"	Campuran	2015	Pembelian
198	P.C Unit	KOMPUTER/PC / HP ALL IN ONE PAVILION 18-5130D AIO 18,5" (1366X76	18,5"	Campuran	2015	Pembelian
199	P.C Unit	KOMPUTER/PC / HP ALL IN ONE PAVILION 18-5130D AIO 18,5" (1366X76	18,5"	Campuran	2015	Pembelian
200	P.C Unit	KOMPUTER/PC / HP ALL IN ONE PAVILION 18-5130D AIO 18,5" (1366X76	18,5"	Campuran	2015	Pembelian
201	P.C Unit	KOMPUTER/PC / HP ALL IN ONE PAVILION 18-5130D AIO 18,5" (1366X76	18,5"	Campuran	2015	Pembelian
202	P.C Unit	ASUS LITEON		Campuran	2016	Pembelian
203	P.C Unit	ASUS LITEON		Campuran	2016	Pembelian
204	P.C Unit	ASUS LITEON		Campuran	2016	Pembelian
205	P.C Unit	KOMPUTER / ASUS; V22UAK-WA341T		CAMPURAN	2019	Pembelian
206	P.C Unit	KOMPUTER / ASUS		CAMPURAN	2019	Pembelian
207	P.C Unit	Dekstop PC / HP 200 GB		campuran	2020	Pembelian
208	P.C Unit	Dekstop PC / HP 200 GB		campuran	2020	Pembelian
209	P.C Unit	Komputer		CAMPURAN	2020	Pembelian
210	P.C Unit	Asus / Komputer PC		Elektronik	2021	Pembelian
211	P.C Unit	Asus / Komputer PC		Elektronik	2021	Pembelian
212	P.C Unit	Asus / Komputer PC		Elektronik	2021	Pembelian
213	P.C Unit	Axio / PC CGC-2400PD GEAR		Elektronik+Plastik	2022	Pembelian
214	P.C Unit	Asus / P.C Unit		Elektronik	2023	Pembelian
215	Lap Top	ASUS / Prosesor Core i.3		Electronik	2012	Pembelian
216	Lap Top	ASUS / A46C		Electronik	2012	Pembelian
217	Lap Top	ASUS / A46C		Electronik	2012	Pembelian
218	Lap Top	ASUS / A46C		Electronik	2012	Pembelian
219	Lap Top	ASUS / A46C		Electronik	2012	Pembelian
220	Lap Top	ASUS / A46C		Electronik	2012	Pembelian
221	Lap Top	ASUS / X45C-VXO45D		Electronik	2013	Pembelian
222	Lap Top	Acer / V5-132		Electronik	2014	Pembelian
223	Lap Top	Lenovo / G400G		Electronik	2014	Pembelian
224	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
225	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
226	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
227	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
228	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
229	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
230	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
231	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
232	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
233	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
234	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
235	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
236	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian



237	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pembelian	Keterangan
238	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
239	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
240	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
241	Lap Top	LENOVO G40-70 / Ci3 14" (1366X768)	14"	Campuran	2015	Pembelian
242	Lap Top	AZUZ / ZENBOOK		CAMPURAN	2018	Pembelian
243	Lap Top	LAP TOP / ASUS TYPE NB 4507UF-BR732T		CAMPURAN	2019	Pembelian
244	Lap Top	LAP TOP / ASUS TYPE NB 4507UF-BR732T		CAMPURAN	2019	Pembelian
245	Lap Top	Lap top / ACER TRAVELMATE		campuran	2020	Pembelian
246	Lap Top	ROG		Campuran	2020	Pembelian
247	Lap Top	HP-Pavilion 14 dv0065TX i5 11th gen / Lap Top		Elektronik	2021	Pembelian
248	Lap Top	HP / Lap Top		Elektronik	2021	Pembelian
249	Lap Top	Axio Mybook Pro K5 (8N2) / Laptop		Elektronik	2022	Pembelian
250	Lap Top	ACER TPM214-52 / Laptop		Elektronik	2022	Pembelian
251	Lap Top	Asus / Lap Top		Elektronik	2023	Pembelian
252	Lap Top	Acer Travelmate P214 Core-i7 / Laptop		Elektronik+Plastik Abs	2024	Pembelian
253	Hard Disk	6716 / 1 tera		Campuran	2015	Pembelian
254	Hard Disk	Seagate 2tb / Hardist External		Elektronik	2024	Pembelian
255	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	Epson Perfection / V370		Campuran	2015	Pembelian
256	Peralatan Minikomputer lainnya	LaserJet 6L / -		Electronik	2006	Pembelian
257	Peralatan Minikomputer lainnya	HP Officejet / Pro 8600 Plus e-All in One		Electronik	2012	Pembelian
258	Peralatan Minikomputer lainnya	HP Officejet / Pro 8600 Plus e-All in One		Electronik	2012	Pembelian
259	Peralatan Minikomputer lainnya	HP Officejet / Pro 8600 Plus e-All in One		Electronik	2012	Pembelian
260	Peralatan Minikomputer lainnya	HP Officejet / Pro 8600 Plus e-All in One		Electronik	2012	Pembelian
261	Peralatan Minikomputer lainnya	HP Officejet / Pro 8600 Plus e-All in One		Electronik	2012	Pembelian
262	Peralatan Minikomputer lainnya	HP Officejet / Pro 8600 Plus e-All in One		Electronik	2012	Pembelian
263	Peralatan Minikomputer lainnya	HP Laser Jet Pro / P1102		Electronik	2014	Pembelian
264	Peralatan Minikomputer lainnya	Epson / L 100 Inkjet		Electronik	2014	Pembelian
265	Peralatan Minikomputer lainnya	Epson / LX300+/II		Electronik	2014	Pembelian
266	Peralatan Minikomputer lainnya	Canon / IP 2770		Campuran	2015	Pembelian
267	Peralatan Minikomputer lainnya	Laser jet / HP 1102		Campuran	2015	Pembelian
268	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP / LaserJet 1020		Electronik	2007	Pembelian
269	Printer (Peralatan Personal Komputer)	FUJI XEROX / P115w		Campur	2016	Pembelian
270	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER / CANON; PIXMA G4010		CAMPURAN	2019	Pembelian
271	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER / CANON; PIXMA G4010		CAMPURAN	2019	Pembelian
272	Printer (Peralatan Personal)	PRINTER / EPSON TYPE WF-7711		CAMPURAN	2019	Pembelian



	Komputer)					
No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pembelian	Keterangan
273	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER / HP TYPE LASER JET PRO MFP M181fw		CAMPURAN	2019	Pembelian
274	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER / EPSON TYPE WF-7711		CAMPURAN	2019	Pembelian
275	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER / HP TYPE LASER JET PRO MFP M181fw		CAMPURAN	2019	Pembelian
276	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Printer		CAMPURAN	2020	Pembelian
277	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Printer / EPSON		campuran	2020	Pembelian
278	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON L3150 / Printer		Elektronik	2021	Pembelian
279	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson-L5190 / Printer		Elektronik	2021	Pembelian
280	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson L3250 / Printer		Elektronik	2022	Pembelian
281	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson L3250 / Printer		Elektronik	2022	Pembelian
282	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson / Printer		Elektronik+Plastik	2023	Pembelian
283	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Ecotank L11050 / Printer		Elektronik+Plastik Abs	2024	Pembelian
284	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	FUJITSU / FI-6125		Campur	2011	Pembelian
285	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	EPSON (DS 60000 A3) / (DS 60000 A3)		Campuran	2018	Pembelian
286	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	EPSON (DS 60000 A3) / (DS 60000 A3)		Campuran	2018	Pembelian
287	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	FUJITSU Fi-7030 / Scanner		Elektronik	2022	Pembelian
288	Peralatan Personal Komputer lainnya	Advance / -		-	2008	Hibah
289	Peralatan Personal Komputer lainnya	Prolink / Pro 700V		Electronik	2012	Pembelian
290	Peralatan Personal Komputer lainnya	Prolink / Pro700V		Electronik	2012	Pembelian
291	Peralatan Personal Komputer lainnya	Prolink / Pro700V		Electronik	2012	Pembelian
292	Peralatan Personal Komputer lainnya	Prolink / Pro700V		Electronik	2012	Pembelian
293	Peralatan Personal Komputer lainnya	Prolink / Pro700V		Electronik	2012	Pembelian
294	Peralatan Personal Komputer lainnya	Prolink / Pro700V		Electronik	2012	Pembelian
295	Peralatan Personal Komputer lainnya	ICA / CE600		Electronik	2014	Pembelian
296	Peralatan Personal Komputer lainnya	Prolink / 650 VA SFC		Campuran	2015	Pembelian
297	Server	Lenovo / IBM X3100 (5457-IDA)		Campuran	2015	Pembelian
298	Peralatan Jaringan lainnya	TP-LINK / TL-WR 841ND & TL WR 740N		Electronik	2013	Pembelian



2.1.2.3. Sumber Daya Satuan Pendidikan

Data Sekolah Kab. Lampung Selatan – Dapodikdasmen

No	Wilayah	TK			KB			TPA			SPS			PKBM			SKB			SD			SMP			JUMLAH		
		N	S	Jml	N	S	Jml	N	S	Jml	N	S	Jml	N	S	Jml	N	S	Jml	N	S	Jml	N	S	Jml	N	S	Total
1	Kec. Natar	0	69	69	0	47	47	0	1	1	0	6	6	0	8	8	0	0	0	57	10	67	6	26	32	63	167	230
2	Kec. Jati Agung	0	46	46	0	41	41	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	44	8	52	6	24	30	50	121	171
3	Kec. Kalianda	1	19	20	0	39	39	0	1	1	0	1	1	0	5	5	1	0	1	42	3	45	7	8	15	51	76	127
4	Kec. Tanjung Bintang	1	30	31	0	24	24	0	1	1	0	1	1	0	5	5	0	0	0	37	4	41	3	9	12	41	74	115
5	Kec. Sidomulyo	0	14	14	0	36	36	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	34	3	37	6	5	11	40	61	101
6	Kec. Candipuro	1	11	12	0	26	26	0	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	25	4	29	3	7	10	29	53	82
7	Kec. Palas	0	6	6	0	34	34	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	38	0	38	4	2	6	42	45	87
8	Kec. Katibung	0	8	8	0	31	31	0	0	0	0	2	2	0	2	2	0	0	0	30	1	31	4	4	8	34	48	82
9	Kec. Merbau Mataram	0	17	17	0	16	16	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	29	0	29	4	8	12	33	43	76
10	Kec. Ketapang	0	9	9	0	22	22	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	26	0	26	4	3	7	30	37	67
11	Kec. Penengahan	0	8	8	0	26	26	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	30	0	30	2	1	3	32	37	69
12	Kec. Sragi	0	7	7	0	16	16	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	18	0	18	4	1	5	22	26	48
13	Kec. Rajabasa	0	3	3	0	20	20	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	18	0	18	2	2	4	20	26	46
14	Kec. Tanjung Sari	0	7	7	0	11	11	0	0	0	0	2	2	0	1	1	0	0	0	15	1	16	3	1	4	18	23	41
15	Kec. Way Sulan	0	8	8	0	9	9	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	8	1	9	1	5	6	9	25	34
16	Kec. Bakauheni	0	6	6	0	11	11	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	9	2	11	3	2	5	12	23	35
17	Kec. Way Panji	0	6	6	0	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	9	1	2	3	10	15	25
	Total	3	274	277	-	416	416	-	3	3	-	12	12	-	48	48	1	-	1	469	37	506	63	110	173	536	900	1.436

Sumber Data : <https://dapo.kemendikdasmen.go.id/> pertanggal 31 Agustus 2025



Data Guru Kab. Lampung Selatan - Dapodikdasmen

No	Wilayah	TK			KB			TPA			SPS			PKBM			SKB			SD			SMP			JUMLAH		
		L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml
1	Kec. Natar	3	213	216	3	92	95	0	2	2	0	24	24	15	13	28	0	0	0	169	778	947	131	327	458	321	1449	1770
2	Kec. Jati Agung	2	146	148	2	89	91	0	0	0	0	0	0	10	3	13	0	0	0	140	533	673	88	263	351	242	1034	1276
3	Kec. Kalianda	0	96	96	3	93	96	0	3	3	0	2	2	11	15	26	2	6	8	105	381	486	54	151	205	175	747	922
4	Kec. Tanjung Bintang	2	114	116	0	67	67	0	2	2	0	3	3	16	24	40	0	0	0	88	365	453	46	96	142	152	671	823
5	Kec. Sidomulyo	0	48	48	2	104	106	0	0	0	0	0	0	2	2	4	0	0	0	92	259	351	42	94	136	138	507	645
6	Kec. Katibung	0	21	21	6	96	102	0	0	0	1	7	8	1	3	4	0	0	0	54	258	312	37	77	114	99	462	561
7	Kec. Candipuro	0	43	43	2	75	77	0	0	0	0	0	0	9	9	18	0	0	0	85	167	252	38	70	108	134	364	498
8	Kec. Palas	1	28	29	1	85	86	0	0	0	0	0	0	11	4	15	0	0	0	90	224	314	40	70	110	143	411	554
9	Kec. Merbau Mataram	2	47	49	0	30	30	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	81	218	299	41	89	130	124	386	510
10	Kec. Penengahan	0	35	35	1	71	72	0	0	0	0	0	0	13	5	18	0	0	0	78	195	273	17	52	69	109	358	467
11	Kec. Ketapang	0	26	26	2	60	62	0	0	0	0	0	0	7	6	13	0	0	0	65	186	251	26	59	85	100	337	437
12	Kec. Tanjung Sari	0	22	22	0	30	30	0	0	0	0	4	4	1	5	6	0	0	0	37	128	165	18	48	66	56	237	293
13	Kec. Sragi	0	23	23	0	36	36	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	49	134	183	28	44	72	78	238	316
14	Kec. Bakauheni	0	32	32	1	54	55	0	0	0	0	0	0	1	5	6	0	0	0	31	98	129	12	37	49	45	226	271
15	Kec. Rajabasa	0	11	11	5	72	77	0	0	0	0	0	0	4	4	8	0	0	0	42	111	153	19	37	56	70	235	305
16	Kec. Way Sulan	2	31	33	0	21	21	0	0	0	0	0	0	9	2	11	0	0	0	33	63	96	14	23	37	58	140	198
17	Kec. Way Panji	0	20	20	0	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	62	91	14	14	28	43	116	159
	Total	12	956	968	28	1.095	1.123	-	7	7	1	40	41	111	103	214	2	6	8	1.268	4.160	5.428	665	1.551	2.216	2.087	7.918	10.005

Sumber Data : <https://dapo.kemendikdasmen.go.id/> pertanggal 31 Agustus 2025



Data Peserta Didik Kab. Lampung Selatan - Dapodikdasmen

No	Wilayah	TK			KB			TPA			SPS			PKBM			SKB			SD			SMP			JUMLAH		
		L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Jml	L	P	Total
1	Kec. Natar	1.433	1.366	2.799	723	656	1.379	1	7	8	163	154	317	283	172	455	-	-	-	9.305	871	10.176	4.078	3.933	8.011	15.986	7.159	23.145
2	Kec. Jati Agung	1.054	913	1.967	636	673	1.309	-	-	-	-	-	-	62	35	97	-	-	-	6.761	6.279	13.040	287	2.562	2.849	8.800	10.462	19.262
3	Kec. Kalianda	498	500	998	568	601	1.169	16	23	39	16	14	30	601	292	893	210	115	325	4.302	4.147	8.449	1.861	1.731	3.592	8.072	7.423	15.495
4	Kec. Tanjung Bintang	710	632	1.342	419	384	803	13	8	21	17	17	34	982	424	1.406	-	-	-	4.567	4.307	8.874	1.469	1.414	2.883	8.177	7.186	15.363
5	Kec. Sidomulyo	333	264	597	661	584	1.245	-	-	-	-	-	-	198	93	291	-	-	-	3.159	2.973	6.132	1.171	1.077	2.248	5.522	4.991	10.513
6	Kec. Katibung	203	187	390	744	727	1.471	-	-	-	74	74	148	378	224	602	-	-	-	3.171	3.018	6.189	1.015	971	1.986	5.585	5.201	10.786
7	Kec. Palas	167	167	334	597	562	1.159	-	-	-	-	-	-	230	86	316	-	-	-	2.942	2.796	5.738	985	977	1.962	4.921	4.588	9.509
8	Kec. Merbau Mataram	332	352	684	270	258	528	-	-	-	-	-	-	16	6	22	-	-	-	2.918	2.803	5.721	122	1.108	1.230	3.658	4.527	8.185
9	Kec. Candipuro	218	222	440	484	411	895	-	-	-	-	-	-	241	174	415	-	-	-	224	1.981	2.205	963	973	1.936	2.130	3.761	5.891
10	Kec. Ketapang	207	219	426	417	413	830	-	-	-	-	-	-	255	178	433	-	-	-	2.401	2.296	4.697	710	694	1.404	3.990	3.800	7.790
11	Kec. Penengahan	226	176	402	352	361	713	-	-	-	-	-	-	193	58	251	-	-	-	2.113	1.942	4.055	635	637	1.272	3.519	3.174	6.693
12	Kec. Tanjung Sari	126	145	271	191	193	384	-	-	-	22	29	51	140	60	200	-	-	-	1.783	159	1.942	588	610	1.198	2.850	1.196	4.046
13	Kec. Sragi	143	162	305	280	263	543	-	-	-	-	-	-	30	22	52	-	-	-	1.595	1.494	3.089	583	568	1.151	2.631	2.509	5.140
14	Kec. Bakauheni	152	162	314	251	238	489	-	-	-	-	-	-	315	141	456	-	-	-	135	1.246	1.381	572	580	1.152	1.425	2.367	3.792
15	Kec. Way Sulan	115	132	247	152	159	311	-	-	-	-	-	-	170	94	264	-	-	-	821	770	1.591	311	294	605	1.569	1.449	3.018
16	Kec. Rajabasa	34	39	73	346	319	665	-	-	-	-	-	-	87	45	132	-	-	-	1.142	997	2.139	463	388	851	2.072	1.788	3.860
17	Kec. Way Panji	123	109	232	100	82	182	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	679	669	1.348	244	192	436	1.146	1.052	2.198
Total		6.074	5.747	11.821	7.191	6.884	14.075	30	38	68	292	288	580	4.181	2.104	6.285	210	115	325	48.018	38.748	86.766	16.057	18.709	34.766	82.053	72.633	154.686



Sumber Data : <https://dapo.kemendikdasmen.go.id/> pertanggal 31 Agustus 2025

KONDISI BANGUNAN SEKOLAH PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR (SD) TAHUN 2025

NO	JENIS BANGUNAN	KONDISI BANGUNAN JENJANG SEKOLAH DASAR (SD) 506 SEKOLAH					
		NEGERI / SWASTA					
		JML	Baik	Rusak Ringan	Rusak Sedang	Rusak Berat	Kekurangan
1	RUANG KELAS	3,960	1,780	749	341	1,090	531
2	RUANG GURU	270	145	46	17	62	236
3	RUANG PERPUSTAKAAN	346	180	72	20	74	160
4	RUANG LAB. KOMP	97	92	2	1	2	409
5	RUANG UKS	99	88	3	1	7	407
6	BANGUNAN JAMBAN	2,160	1,135	503	204	318	1,987

Sumber Data : [Bidang Sarpras](#) pertanggal 31 Agustus 2025



KONDISI BANGUNAN SEKOLAH PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) TAHUN 2025

NO	JENIS BANGUNAN	KONDISI BANGUNAN JENJANG SEKOLAH DASAR (SMP) 168 SEKOLAH NEGERI/SWASTA					
		JML	Baik	Rusak Ringan	Rusak Sedang	Rusak Berat	KEKURANGAN
1	RUANG KELAS	1,307	682	238	88	299	131
2	RUANG GURU	153	84	23	9	37	20
3	RUANG PERPUSTAKAAN	112	67	16	9	20	61
4	RUANG LAB. IPA	95	50	15	4	26	78
4	RUANG LAB. KOMPUTER	77	62	6	0	9	96
5	RUANG UKS	47	35	2	2	8	126
6	BANGUNAN JAMBAN	1,022	669	161	66	126	582

Sumber Data : [Bidang Sarpras](#) pertanggal 31 Agustus 2025



2.1.3. Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Perangkat Daerah

Tabel 2.1. Pencapaian Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan 2020-2024

Tabel T-C.23. Tabel Pencapaian Kinerja Dinas Pendidikan

Kabupaten Lampung Selatan

No	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
		2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024
1	APS Kelompok Usia 7-12 Tahun	87,5	87,52	87,55	87,57	87,59	91,6	91,65	99,4	99,68	99,74	104,69	104,72	113,54	113,83	113,87
2	APK SD/MI	98,05	98,07	98,09	98,11	98,13	109,8	107,3	107,3	103,77	104,6	111,98	109,41	109,39	105,77	106,59
3	APM SD/MI	87,5	87,52	87,55	87,57	87,59	91,6	97,55	97,5	95,44	95,52	104,69	111,46	111,36	108,99	109,05
4	APS Kelompok Usia 13-15 Tahun	65	65,99	66,01	66,03	66,05	66,2	66,25	94,8	97,09	98,23	101,85	100,39	143,61	147,04	148,72
5	APK SMP/MTs	77,37	77,39	77,41	77,43	77,45	92,15	102,22	102,2	109,9	109,66	119,10	132,08	132,02	141,93	141,59
6	APM SMP/MTs	65,97	65,99	66,01	66,03	66,05	66,2	72,67	72,7	79,8	81,19	100,35	110,12	110,13	120,85	122,92



7	APK PAUD	33,6	33,63	33,65	33,67	33,69	54,5	33,63	33,6	54,45	78,81	162,20	100,00	99,85	161,72	233,93
---	----------	------	-------	-------	-------	-------	------	-------	------	-------	-------	--------	--------	-------	--------	--------



Setelah penyajian Tabel T-C.23, interpretasi sekurang-kurangnya mengemukakan ada/tidaknya kesenjangan/gap pelayanan, pada pelayanan mana saja target telah tercapai, faktor apa saja yang mempengaruhi keberhasilan pelayanan ini, lalu pada pelayanan mana saja target belum tercapai serta faktor yang mempengaruhi belum berhasilnya pelayanan tersebut. Hasil interpretasi ini ditujukan untuk menggambarkan potensi dan permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari kinerja pelayanan periode sebelumnya



Tabel 2.3.2
Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan 2020 – 2024

Tabel T-C.24 Tabel Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan
Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan

No	Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran pada Tahun ke-				
		2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 13.246.171.800,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 13.088.032.766,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	98,81	-	-	-	-
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 659.999.050,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 578.252.850,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	87,61	-	-	-	-
3	Program Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan	Rp 101.392.600,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 101.392.600,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	100,00	-	-	-	-
4	Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan masyarakat	Rp 1.018.026.405,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 1.009.201.104,53	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	99,13	-	-	-	-
5	Program Pendidikan Dasar	Rp 199.073.834.800,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 195.380.924.676,30	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	98,14	-	-	-	-
6	Program Pengembangan Data, Informasi/Statistik dan Perencanaan Daerah	Rp 7.136.300,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 7.136.300,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	100,00	-	-	-	-
7	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp -	Rp 480.643.580.900,00	Rp 458.081.496.761,00	Rp 439.473.272.902,00	Rp 475.167.493.260,00	Rp -	Rp 477.366.134.896,00	Rp 447.441.820.766,00	Rp 407.255.074.366,00	Rp 426.095.506.648,00	-	99,32	97,68	92,67	90,09
8	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Rp -	Rp 157.108.306.100,00	Rp 173.013.472.291,00	Rp 202.089.561.145,00	Rp 258.621.140.354,00	Rp -	Rp 152.946.006.944,00	Rp 172.250.894.803,99	Rp 196.924.311.327,91	Rp 253.450.139.440,00	-	97,35	99,56	96,93	98,00
9	PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	Rp -	Rp 36.441.800,00	Rp 77.528.800,00	Rp 77.112.000,00	Rp 77.111.900,00	Rp -	Rp 36.441.800,00	Rp 74.028.800,00	Rp 74.721.700,00	Rp 77.111.900,00	-	100,00	95,49	96,90	100,00
10	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	Rp -	Rp -	Rp 48.163.000,00	Rp 46.704.400,00	Rp 46.704.400,00	Rp -	Rp -	Rp 48.163.000,00	Rp 44.704.400,00	Rp 46.704.400,00	-	-	100,00	95,72	100,00
JUMLAH		Rp 214.106.560.955,00	Rp 637.788.330.800,00	Rp 631.220.660.852,00	Rp 641.686.650.447,00	Rp 733.932.449.914,00	Rp 210.164.940.296,83	Rp 630.348.583.640,00	Rp 619.814.907.171,99	Rp 607.298.811.795,91	Rp 681.669.462.388,00	98,16	98,83	98,19	94,64	92,88



*) diisi dengan nama Perangkat Daerah

**) diisi dengan nama Provinsi/Kabupaten/Kota

***) disesuaikan dengan kewenangan Perangkat Daerah

Setelah penyajian Tabel T-C.24, interpretasi sekurang-kurangnya mengemukakan pada tahun mana saja rasio antara realisasi dan anggaran dapat dikatakan baik atau kurang baik, pada perihal mana yang baik atau kurang baik, dan selanjutnya mengemukakan apa saja faktor-faktor yang mempengaruhi kinerja pengelolaan pendanaan pelayanan Perangkat Daerah, misalnya prosedur/mechanisme, jumlah dan kualitas personil (sumber daya manusia), progres pelaksanaan program, dan sebagainya. Hasil interpretasi ini ditujukan untuk menggambarkan potensi dan permasalahan pendanaan pelayanan Perangkat Daerah.



2.1.4 Kelompok sasaran layanan

Dinas Pendidikan Mempunyai Layanan kepada Satuan Pendidikan Berupa Layanan terhadap Peserta Didik, Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan

2.1.5. Mitra PD dalam pemberian pelayanan

Dinas Pendidikan mempunyai mitra pelayanan dengan BKD terhadap pemenuhan Sumber daya Manusia seperti Pendidik dan Tenaga Kependidikan

2.2. Permasalahan dan isu Strategis Perangkat Daerah

2.2.1. Permasalahan

Permasalahan adalah merupakan selisih antara realisasi dengan target kinerja yang diinginkan. Permasalahan ini muncul dimungkinkan adanya kekuatan yang belum diberdayakan secara maksimal, adanya kelemahan yang belum teratasi secara optimal serta ancaman yang belum diperhitungkan sebelumnya. Permasalahan-permasalahan yang menghambat tercapainya tujuan Dinas Pendidikan antara lain:

Tabel 2.3.3
Tabel Perumusan Masalah

NO	MASALA H POKOK	MASALAH	AKAR MASALAH
1.	2.	3.	4.



1	Belum optimalnya capaian Indeks Pendidikan sebagai komponen penyusun IPM (Angka Rata rata Lama Sekolah dan Angka Harapan Lama Sekolah)	Belum optimalnya Kualitas Layanan Pendidikan	1. Belum merata dan optimalnya layanan akses dan mutu PAUD, Pendidikan Dasar dan Pendidikan Non Formal/ Kesetaraan
			2. Belum optimalnya layanan pendidikan inklusif
		Belum Optimalnya capaian target	1. Belum Optimalnya capaian target Angka Harapan Lama Sekolah dan Angka Rata-Rata Lama Sekolah di Kabupaten Banyuwangi jika dibandingkan dengan Kabupaten/ Kota di Lampung

NO	MASALA HPOKOK	MASALA H	AKAR MASALAH
1	2	3	4
		Kurangn ya Tenaga	1. Masih kurangnya tenaga pendidik ASN pada jenjang pendidikan dasar terutama di daerah dengan akses sulit dan daerah



2.2.2. Isu Strategis

Berdasarkan ada, terdapat beberapa perlu ditangani secara berkelanjutan dalam yaitu:

- | | | | |
|--|--|---|--|
| | | Pendidik | pedesaan |
| | | | 2. Belum terpenuhinya kompetensi guru dan jumlah guru berkualifikasi S1/D4 sesuai dengan standar kompetensi guru |
| | | Kurang dan belum optimalnya kualitas fasilitas Pendidikan | Turunnya capaian proporsi sekolah dengan akses fasilitas tertentu pada tahun 2024 (listrik, internet, komputer, infrastruktur dan materi memadai bagi siswa disabilitas, air minum layak, fasilitas sanitasi dasar, fasilitas cuci tangan) |
| | | Belum terakredit asi | Masih terdapatnya lembaga Pendidikan yang belum terakreditasi maupun masih terakreditasi C |
1. Peningkatan Pembangunan Kabupaten
2. Upaya Putus Sekolah di Selatan
3. Perluasan Layanan Dini
4. Revitalisasi Sarana dan Prasarana Sekolah yang berkualitas
5. Pencegahan, Penanganan dan Menurunkan Angka Putus Sekolah atau Anak Tidak Sekolah di Kabupaten Lampung Selatan
6. Pembangunan dan Penyelenggaraan Sekolah Unggul
7. Restrukturisasi kewenangan pengelolaan guru meliputi formasi, rekrutmen, pengangkatan dan penempatan, mobilitas, pembinaan karir professional dan kesejahteraan berbasis kinerja
8. Makan Bergizi Gratis (MBG)
- permasalahan yang **isu strategis** yang sistematis dan Renstra 2025–2029,
- Indeks Manusia (IPM) Lampung Selatan Menurunkan Angka Kabupaten Lampung Pendidikan Anak Usia



Tabel 2.3.4. Teknik Menyimpulkan Isu Strategis

POTENSI DAERAH YANG MENJADI KEWENANGAN PD	PERMASALAHAN PD	ISU KLHS YANG RELEVAN DENGAN PD	ISU LINGKUNGAN DINAMIS YANG RELEVAN DENGAN PD			ISU STRATEGIS PD
			GLOBAL	NASIONAL	REGIONAL	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Jumlah penduduk Usia 5-15 Tahun berjumlah atau sekian persen dari jumlah penduduk	Belum 100% usia sekolah mengenyam pendidikan	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/ sederajat belum meningkat				
Lampung selatan mempunyai satuan	Ruang kelas yang tersedia tidak mampu memenuhi rombongan belajar yang ada					



pendidikan sebanyak						
2. Lampung selatan mempunya jumlah pendidik dan tenaga kependidika n sebanyak						



BAB III TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

3.1. Tujuan dan Sasaran Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025-2029

Lihat punya BRIDA

Dinas Pendidikan Mempunyai Visi

Dan mengampu Misi ke 1 dan ke 4

Dalam mendukung Visi Misi tersebut Dinas Pendidikan merumuskan Tujuan dan Saran sebagai berikut :

Tujuan adalah suatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) Tahunan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan Renstra Dinas Pendidikan dalam kurun waktu tahun 2025-2029 adalah ***“Meningkatnya intelektualitas dan karakter anak usia sekolah”***.

Sasaran Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025-2029

Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan Dinas Pendidikan yang diperoleh dari pencapaian outcome program Dinas Pendidikan. Sasaran Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan adalah ***“Peningkatan pemerataan akses, mutu, dan kualitas pelayanan pendidikan”***

Tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Pendidikan beserta indikator kinerjanya disajikan dalam Tabel 3.1 sebagaimana berikut ini.





TABEL 3.3 TEKNIK MERUMUSKAN TUJUAN DAN SASARAN
RANCANGAN AKHIR RENSTRA PD
PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	BASELINE 2024	TARGET TAHUN						KETERANGAN
					2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)
1.01.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pendidikan											
- Peningkatan Akses dan Mutu Pendidikan - Peningkatan Kehidupan Masyarakat yang Berkebudayaan Maju - Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan Berbasis	Meningkatnya intelektualitas dan karakter anak usia sekolah		Skor Literasi (%)	62,53	64,33	66,13	67,93	69,73	71,53	73,33	



Digital											
			Skor Numerasi (Poin)	55,39	57,59	59,79	61,99	64,19	66,39	68,59	
			Harapan Lama Sekolah (Tahun)	12,65	12,83	12,93	13,03	13,13	13,23	13,33	
			Rata-Rata Lama Sekolah (Tahun)	7,78	7,81	7,83	7,85	7,87	7,89	7,91	
		Meningkatnya Pemerataan Akses Mutu dan Kualitas Pelayanan Pendidikan	Indeks SPM Pendidikan (Poin)	66,25	69,04	69,25	69,5	69,75	69,85	70	
		Meningkatnya Pengarusutamaan Nilai-Nilai Budaya dalam Penyelenggaraan Pendidikan	Persentase satuan pendidikan yang melaksanakan pengarusutamaan kebudayaan (%)	100	100	100	100	100	100	100	
		Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Bidang	Indeks Kepuasan Pelayanan (Indeks)	B	B	B	B	B	B	B	



		Pendidikan									
--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Strategi dan Arah Kebijakan dalam Mencapai Tujuan dan Sasaran Renstra PD Tahun 2025-2029 Lihat punya Bida

3.2.1. Strategi

Strategi merupakan pernyataan-pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai serta selanjutnya dijabarkan dalam serangkaian kebijakan. Strategi yang digunakan dalam rangka pencapaian sasaran Dinas Pendidikan adalah “ ***Peningkatan pemerataan akses, mutu, dan kualitas pelayanan pendidikan***” antara lain sebagai berikut:

1. Rehab dan Pembangunan Ruang TK/PAUD
2. Memberi Bantuan operasional PAUD
3. Memberi kesra pendidik PAUD
4. Rehab dan Pembangunan Ruang SD/SMP
5. Memberi Bantuan operasional SD/SMP
6. Memberi kesra pendidik SD/SMP
7. Memberi Beasiswa Siswa Berprestasi dan Beasiswa Siswa Kurang Mampu/Miskin
8. Perbaikan sanitasi
9. Pengadaan Buku
10. Penyelenggaraan Paket A, B dan C.
11. Pemberian bantuan operasional PNFI.
12. Fasilitasi Desa Vokasi.
13. Pelatihan Kompetensi Guru
14. Peningkatan kualifikasi Guru.
15. Pemberian tambahan Kesra Pendidik dan Tenaga Kependidikan Non PNS.
16. Lomba-lomba kompetensi Guru.
17. Rehabilitasi sarana dan prasarana sekolah, Pembangunan ruang kelas/perpustakaan/ ruang penunjang lain, pengadaan mebelair, komputer, alat peraga pendidikan, alat laboratorium dan perbaikan sanitasi sekolah
18. Pengembangan Jaringan Pendidikan Nasional.
19. Pelatihan pengelolaan data pokok pendidikan (Dapodik).

20. Pengembangan Sistem Informasi Manajemen Disdik.
21. Fasilitasi Akreditasi Sekolah.
22. Manajemen Pendataan Pendidikan.
23. Penyelenggaraan Ujian Nasional
24. Pembinaan/Lomba seni dan Budaya, Penyelenggaran pentas seni dan budaya dsb

3.2.2. Arah Kebijakan

Kebijakan adalah pedoman yang wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran. Kebijakan yang diambil Dinas Pendidikan dalam rangka pelaksanaan Strategi adalah langkah – langkah kebijakan program dan alternatif yang dipilih karena dipandang efektif dan efisien dalam mencapai tujuan dengan mempertimbangkan potensi dan keterbatasan yang ada.

Sedangkan arah kebijakan adalah fokus kegiatan yang dilakukan dalam rangka mengatasi kendala untuk mencapai tujuan. Dalam rangka merealisasi Visi dan Misi Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan strategi pembangunannya adalah peningkatan sarana dan prasarana pendidikan, pemberdayaan masyarakat, penataan sistem pendidikan agar bermutu dan berkarakter.

Memenuhi standar nasional pendidikan yang meliputi standarisasi, standar proses, standar kompetensi lulusan, standar sarana prasarana, standar pembiayaan, standar pendidik dan tenaga kependidikan, standar penilaian dan standar pengelolaan.



Arah kebijakan Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan adalah ” **Peningkatan kualitas tenaga kependidikan, penyediaan sarana dan prasarana pendidikan**” dengan cara sebagai berikut :

1. Peningkatan sarana prasarana pendidikan dan segala aksesnya
2. Pelayanan Pendidikan yang bermutu dengan menerapkan standar nasional pendidikan yang meliputi standarisasi, standar proses, standar kompetensi lulusan, standar sarana prasarana, standar pembiayaan, standar pendidik dan tenaga kependidikan, standar penilaian dan standar pengelolaan.
3. Peningkatan kualitas tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan
4. Pelayanan pendidikan yang berkarakter dan berbudaya

Untuk mencapai target tujuan dan sasaran seperti tersebut di atas diperlukan strategi dan kebijakan sebagai berikut ini:



Tabel 3.2

Strategi dan Kebijakan Jangka Menengah Pelayanan



NO	Operasionalisasi NSPK	Arah Kebijakan RPJMD yang berkaitan dengan PD	Arah Kebijakan Renstra PD	Keterangan
	Peningkatan Kehidupan Masyarakat yang Berkebudayaan Maju	Menumbuhkan dan memperkuat karakter masyarakat Lampung Selatan yang berbasis nilai-nilai Pancasila, dan sadar akan pelestarian kebudayaan lokal	Peningkatan Pendidikan Muatan local berbasis kearifan lokal	
	Peningkatan Akses dan Mutu Pendidikan	Mewujudkan masyarakat Lampung Selatan yang sehat dan cerdas melalui peningkatan layanan kesehatan dan pendidikan dasar yang inklusif, berkualitas, dan berkelanjutan	Peningkatan Angka partisipasi kasar (APK) PAUD dan Perbaikan Gedung TK/PAUD agar sesuai standar. Selain itu Bantuan Operasional PAUD dan kesejahteraan pendidik PAUD.	
			Peningkatan APK Pendidikan Dasar, Peningkatan Prosentase kelulusan	



			dan nilai UN, mengurangi angka putus sekolah, Perbaikan ruang kelas SD/SMP sesuai standar, Pembangunan RKB, Pembangunan Perpustakaan, Perbaikan Sanitasi dan Pengadaan buku.	
			Peningkatan pelayananan pendidikan nonformal, Pendidikan kesetaraan, Kewirausahaan desa, Kelompok belajar usaha, Desa vokasi sampai bantuan operasional pendidikan nonformal dan informal	



			Peningkatan mutu pendidik dan tenaga kependidikan, peningkatan Guru layak mengajar, peningkatan guru bersertifikasi dengan kegiatan diantaranya, Lomba kreatifitas guru, peningkatan kualifikasi ke S1, pelatihan kompetensi, dan Apresiasi PTK PAUDNI berprestasi	
			Rehabilitasi sarana dan prasarana sekolah, Pembangunan ruang kelas/perpustakaan/ ruang penunjang lain, pengadaan mebelair, komputer, alat peraga pendidikan, alat laboratorium dan	



			perbaikan sanitasi sekolah	
--	--	--	----------------------------	--



**Tabel Penahapan Renstra Perangkat Daerah Dinas Pendidikan Tahun 2025-2029
Kabupaten Lampung Selatan**

Tahap 1 (2026)	Tahap II (2027)	Tahap III (2028)	Tahap IV (2029)	Tahap V (2030)
kurikulum muatan lokal daerah bagi peserta didik	Meningkatkan edukasi masyarakat khususnya peserta didik melalui implementasi muatan lokal	Meningkatkan peran serta masyarakat dalam pengembangan edukasi muatan lokal yang implementatif	Meningkatkan peran serta masyarakat dalam pengembangan edukasi muatan lokal yang implementatif	Meningkatkan peran serta masyarakat dalam pengembangan edukasi muatan lokal yang implementatif
Pengembangan Sekolah Unggulan	Pengembangan Sekolah Unggulan	Pengembangan Sekolah Unggulan	Pengembangan Sekolah Unggulan	Pengembangan Sekolah Unggulan
Mendorong Program Pendidikan Non Formal yang merupakan kewenangan Kabupaten	Mendorong Program Pendidikan Non Formal yang merupakan kewenangan Kabupaten	Mendorong Program Pendidikan Non Formal yang merupakan kewenangan Kabupaten	Mendorong Program Pendidikan Non Formal yang merupakan kewenangan Kabupaten	Pendidikan Non Formal yang merupakan kewenangan Kabupaten



Wajib Belajar 13 Tahun	Wajib Belajar 13 Tahun	Wajib Belajar 13 Tahun	Wajib Belajar 13 Tahun	Wajib Belajar 13 Tahun
Penanganan anak tidak sekolah dengan memastikan keberlanjutan pendidikan dari tiap jenjangnya	Penanganan anak tidak sekolah dengan memastikan keberlanjutan pendidikan dari tiap jenjangnya	Penanganan anak tidak sekolah dengan memastikan keberlanjutan pendidikan dari tiap jenjangnya	Penanganan anak tidak sekolah dengan memastikan keberlanjutan pendidikan dari tiap jenjangnya	Penanganan anak tidak sekolah dengan memastikan keberlanjutan pendidikan dari tiap jenjangnya
Makan Bergizi Gratis	Makan Bergizi Gratis	Makan Bergizi Gratis	Makan Bergizi Gratis	Makan Bergizi Gratis
Penyediaan dan peningkatan layanan pendidikan/pelatihan tenaga kerja yang terintegrasi dengan sektor ketenagakerjaan, melalui pendidikan non Formal (Sanggar Kegiatan Belajar, Lembaga Kursus,	Penyediaan dan peningkatan layanan pendidikan/pelatihan tenaga kerja yang terintegrasi dengan sektor ketenagakerjaan, melalui pendidikan non Formal (Sanggar Kegiatan Belajar, Lembaga Kursus,	Penyediaan dan peningkatan layanan pendidikan/pelatihan tenaga kerja yang terintegrasi dengan sektor ketenagakerjaan, melalui pendidikan non Formal (Sanggar Kegiatan Belajar, Lembaga Kursus,	Penyediaan dan peningkatan layanan pendidikan/pelatihan tenaga kerja yang terintegrasi dengan sektor ketenagakerjaan, melalui pendidikan non Formal (Sanggar Kegiatan Belajar, Lembaga Kursus,	Penyediaan dan peningkatan layanan pendidikan/pelatihan tenaga kerja yang terintegrasi dengan sektor ketenagakerjaan, melalui pendidikan non Formal (Sanggar Kegiatan Belajar, Lembaga Kursus,



dan Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat)	dan Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat)	dan Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat)	dan Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat)	dan Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat)
Revitalisasi sarana dan prasarana sekolah dan madrasah yang berkualitas	Revitalisasi sarana dan prasarana sekolah dan madrasah yang berkualitas	Revitalisasi sarana dan prasarana sekolah dan madrasah yang berkualitas	Revitalisasi sarana dan prasarana sekolah dan madrasah yang berkualitas	Revitalisasi sarana dan prasarana sekolah dan madrasah yang berkualitas
Revitalisasi Pendidikan Non Formal	Revitalisasi Pendidikan Non Formal	Revitalisasi Pendidikan Non Formal	Revitalisasi Pendidikan Non Formal	Revitalisasi Pendidikan Non Formal

BAB IV**PROGRAM, KEGIATAN, SUBKEGIATAN, DAN KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN****IKUTI BRIDA**

Rencana Program dan Kegiatan Dinas Pendidikan yang akan dilaksanakan selama 5 (lima) tahun mendatang diuraikan sebagai berikut :

4.1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

- 1) Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
- 2) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
- 3) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
- 4) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
- 5) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
- 6) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi

b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- 1) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
- 2) Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
- 3) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
- 4) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan

c. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

- 1) Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD



d. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

- 1) Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
- 2) Sub Kegiatan Pemulangan Pegawai yang Pensiun
- 3) Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
- 4) Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan

e. Administrasi Umum Perangkat Daerah

- 1) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- 2) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- 3) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
- 4) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
- 5) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- 6) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
- 7) Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu
- 8) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

f. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- 1) Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
- 2) Sub Kegiatan Pengadaan Mebel
- 3) Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

g. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik



h. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan
- 2) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- 3) Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

a. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar

- 1) Sub Kegiatan Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
- 2) Sub Kegiatan Penambahan Ruang Kelas Baru
- 3) Sub Kegiatan Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
- 4) Sub Kegiatan Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah
- 5) Sub Kegiatan Pembangunan Perpustakaan Sekolah
- 6) Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
- 7) Sub Kegiatan Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
- 8) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas
- 9) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
- 10) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah

- 11) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah
- 12) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
- 13) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
- 14) Sub Kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah



- 15) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Rumah Tangga Sekolah
- 16) Sub Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Sekolah
- 17) Sub Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Siswa
- 18) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan
- 19) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
- 20) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
- 21) Sub Kegiatan Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar
- 22) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa
- 23) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik
- 24) Sub Kegiatan Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar
- 25) Sub Kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa
- 26) Sub Kegiatan Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah

- 27) Sub Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar
- 28) Sub Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah
- 29) Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
- 30) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
- 31) Sub Kegiatan Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar



b. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

- 1) Sub Kegiatan Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
- 2) Sub Kegiatan Penambahan Ruang Kelas Baru
- 3) Sub Kegiatan Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
- 4) Sub Kegiatan Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah
- 5) Sub Kegiatan Pembangunan Perpustakaan Sekolah
- 6) Sub Kegiatan Pembangunan Laboratorium
- 7) Sub Kegiatan Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula
- 8) Sub Kegiatan Pembangunan Asrama Sekolah
- 9) Sub Kegiatan Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
- 10) Sub Kegiatan Pembangunan Fasilitas Parkir
- 11) Sub Kegiatan Pembangunan Kantin Sekolah
- 12) Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
- 13) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Sekolah
- 14) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah

- 15) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah
- 16) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah
- 17) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah
- 18) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium



- 19) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula
- 20) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Asrama
- 21) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
- 22) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Fasilitas Parkir
- 23) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Kantin Sekolah
- 24) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
- 25) Sub Kegiatan Pengadaan Mebel Sekolah
- 26) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Rumah Tangga Sekolah
- 27) Sub Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Sekolah
- 28) Sub Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Siswa
- 29) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan
- 30) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
- 31) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah
- 32) Sub Kegiatan Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama
- 33) Sub Kegiatan Perlengkapan Dasar Buku Teks Peserta Didik
- 34) Sub Kegiatan Perlengkapan Belajar Peserta Didik
- 35) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa
- 36) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik
- 37) Sub Kegiatan Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
- 38) Sub Kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa



- 39) Sub Kegiatan Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
- 40) Sub Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Sub Kegiatan
- 41) Sub Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah
- 42) Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
- 43) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama

c. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

- 1) Sub Kegiatan Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD
- 2) Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD
- 3) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD
- 4) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD

- 5) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD
- 6) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD
- 7) Sub Kegiatan Pengadaan Mebel PAUD
- 8) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Rumah Tangga PAUD
- 9) Sub Kegiatan Pengadaan Perlengkapan PAUD
- 10) Sub Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD
- 11) Sub Kegiatan Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD
- 12) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD



- 13) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD
- 14) Sub Kegiatan Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD
- 15) Sub Kegiatan Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD
- 16) Sub Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD
- 17) Sub Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD
- 18) Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOP PAUD

d. Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

- 1) Sub Kegiatan Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan
- 2) Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan
- 3) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- 4) Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan
- 5) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan
- 6) Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan
- 7) Sub Kegiatan Pengadaan Mebel Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- 8) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Rumah Tangga Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- 9) Sub Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- 10) Sub Kegiatan Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan
- 11) Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan
- 12) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan



- 13) Sub Kegiatan Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- 14) Sub Kegiatan Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- 15) Sub Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan
- 16) Sub Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan
- 17) Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan
- 18) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan
- 19) Sub Kegiatan Pembangunan Laboratorium

4.3. PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM

a. Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar

- 1) Sub Kegiatan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar
- 2) Sub Kegiatan Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar
- 3) Sub Kegiatan Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar
- 4) Sub Kegiatan Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar

b. Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal

- 1) Sub Kegiatan Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan
- 2) Sub Kegiatan Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal
- 3) Sub Kegiatan Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal



4.4. PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

a. Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

- 1) Sub Kegiatan Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- 2) Sub Kegiatan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

4.5. PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN

a. Kegiatan Penerbitan Izin Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat

- 1) Sub Kegiatan Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat
- 2) Sub Kegiatan Pengendalian dan Pengawasan Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat

b. Kegiatan Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat

- 1) Sub Kegiatan Pembinaan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat

4.6. PROGRAM PENGEMBANGAN BAHASA DAN SASTRA

a. Pembinaan, Pengembangan dan Perlindungan Bahasa dan Sastra yang Penuturannya dalam Daerah Kabupaten/Kota

- 1) Sub Kegiatan Peningkatan Apresiasi Siswa Terhadap Bahasa dan Sastra Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota



- 2) Sub Kegiatan Penyusunan Modul dan Bahan Ajar Bahasa Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota



TABEL 4.2 TEKNIK MERUMUSKAN PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN
RANCANGAN AKHIR RENSTRA PD
PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
1.01.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pendidikan							
- Peningkatan Kehidupan Masyarakat yang Berkebudayaan Maju - Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan Berbasis Digital - Peningkatan Akses	Meningkatnya intelektualitas dan karakter anak usia sekolah				Skor Literasi (%)		



dan Mutu Pendidikan							
					Skor Numerasi (Poin)		
					Harapan Lama Sekolah (Tahun)		
					Rata-Rata Lama Sekolah (Tahun)		
	Meningkatnya Pemerataan Akses Mutu dan Kualitas Pelayanan Pendidikan				Indeks SPM Pendidikan (Poin)		
		Meningkatnya Partisipasi Anak Usia Sekolah			Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam PAUD (%)	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	
					Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (%)	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	
					Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	



					pendidikan menengah pertama (%)		
					Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (%)	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	
					Meningkatnya anak usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan sekolah dasar	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
						1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)



					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	



					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	



					Didik)		
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	



					Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	



					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0003 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0005 - Pembangunan Perpustakaan Sekolah	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01.0006 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	
NSPK DAN SASARAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN /	KETERANGAN



RPJMD YANG RELEVAN						SUBKEGIATAN	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0009 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0010 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0011 - Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	
					Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01.0014 - Pengadaan Mebel Sekolah	
					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01.0025 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	



					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.01.0027 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	
					Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01.0028 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	
					Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01.0029 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	
					Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)	1.01.02.2.01.0030 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	
					Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0031 - Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	
					Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0032 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	



						Sekolah Dasar	
					Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	1.01.02.2.01.0036 - Pengembangan konten digital untuk pendidikan	
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01.0037 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.01.0038 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.01.0039 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan	1.01.02.2.01.0041 - Fasilitasi	



					Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.01.0043 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01.0046 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.01.0047 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01.0049 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan	1.01.02.2.01.0050 - Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi	



					Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	Peserta Didik	
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	
					Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01.0054 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01.0055 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	
				Meningkatnya anak usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan sekolah menengah pertama	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	



					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan	



							Sekolah Menengah Pertama	
						Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
						Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
						Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
						Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
						Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	



					Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	



NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	



					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala	1.01.02.2.02.0003 - Pembangunan	



					Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0005 - Pembangunan Perpustakaan Sekolah	
					Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0006 - Pembangunan Laboratorium	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02.0012 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0014 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	



					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0016 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0017 - Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	
					Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0018 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	
					Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02.0025 - Pengadaan Mebel Sekolah	
					Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02.0032 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02.0038 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan	1.01.02.2.02.0040 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga	



					Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02.0041 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	
					Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02.0042 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah Tenaga yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)	1.01.02.2.02.0043 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	
					Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	1.01.02.2.02.0049 - Pengembangan konten digital untuk pendidikan	
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02.0050 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi	1.01.02.2.02.0051 - Koordinasi, Perencanaan,	



					dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.02.0052 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.02.0054 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.02.0055 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	



					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02.0058 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.02.0059 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02.0062 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0064 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02.0067 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	
				Meningkatnya anak usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	



					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
NSPK DAN SASARAN RPJMD	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN



YANG RELEVAN							
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak	



						Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03.0002 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	
					Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03.0007 - Pengadaan Mebel PAUD	
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.03.0016 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	
					Jumlah PAUD yang Dilaksanakan	1.01.02.2.03.0017 - Pembinaan	



					Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	Kelembagaan dan Manajemen PAUD	
					Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03.0018 - Pengelolaan Dana BOP PAUD	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)	1.01.02.2.03.0019 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.03.0024 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.03.0025 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi	1.01.02.2.03.0026 - Sosialisasi dan	



					kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.03.0028 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.03.0029 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.03.0030 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03.0041 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03.0046 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD	
					Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03.0047 - Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	



					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.03.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	
				Meningkatnya anak tidak sekolah pendidikan formal usia 7-18 tahun yang berpartisipasi dalam Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Alat Rumah Tangga Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	



					(Dokumen)		
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOM E	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERAN GAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	



					Jumlah paket infrastruktur TIK yang tersedia (Paket)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	



					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)



					Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Telah Direhabilitasi (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Ruang/Sudut Baca yang Telah Ditata (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	



					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Pendidikan Non Formal yang Telah Dibangun (unit)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Peserta Didik)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	



					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Taman Bacaan Masyarakat yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Taman Bacaan Masyarakat yang Telah Direhabilitasi sedang/berat (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	



					Nonformal/Kesetaraan (Orang)	aan	
					Pendidik Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan yang mendapat sertifikat kompetensi (Orang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.04.0015 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04.0016 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04.0017 - Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana	1.01.02.2.04.0018 - Peningkatan Kapasitas	



					BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan (Orang)	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.04.0027 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.04.0028 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.04.0030 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.04.0031 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	



					Pendidik Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan yang mendapat sertifikat kompetensi (Orang)	1.01.02.2.04.0032 - Fasilitasi sertifikasi kompetensi bagi pendidik Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah paket infrastruktur TIK yang tersedia (Paket)	1.01.02.2.04.0033 - Penyediaan infrastruktur TIK	
					Jumlah Ruang/Sudut Baca yang Telah Ditata (Ruang)	1.01.02.2.04.0034 - Penataan Ruang/Sudut Baca	
					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.04.0035 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Peserta Didik	
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04.0036 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	
					Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima	1.01.02.2.04.0037 - Perlengkapan	



						Peserta Didik (Buku)	Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	
						Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04.0038 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	
						Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.04.0039 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	
						Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04.0040 - Pengadaan Perlengkapan Sekolah	
						Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.04.0041 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	
						Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.04.0042 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	
						Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah	1.01.02.2.04.0043 - Rehabilitasi	



					Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	Sedang/Berat Ruang Laboratorium	
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.04.0044 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	
					Jumlah Alat Rumah Tangga Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04.0045 - Pengadaan Alat Rumah Tangga Sekolah	
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Peserta Didik)	1.01.02.2.04.0046 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	
					Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04.0047 - Pembangunan Ruang Laboratorium	
					Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04.0048 - Pengadaan Mebel Sekolah	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOM E	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERAN GAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas	1.01.02.2.04.0049 - Pemeliharaan	



					Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Pendidikan Non Formal yang Telah Dibangun (unit)	1.01.02.2.04.0052 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Pendidikan Non Formal	
					Jumlah Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04.0053 - Pembangunan Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus	
					Jumlah Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Telah Direhabilitasi (Ruang)	1.01.02.2.04.0054 - Rehabilitasi Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus	
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04.0055 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal / Kesetaraan	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04.0056 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit	



						Kesehatan Sekolah	
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04.0057 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	
					Jumlah Taman Bacaan Masyarakat yang Telah Direhabilitasi sedang/berat (Ruang)	1.01.02.2.04.0058 - Rehabilitasi Sedang/Berat Taman Bacaan Masyarakat	
					Jumlah Taman Bacaan Masyarakat yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04.0059 - Pembangunan Taman Bacaan Masyarakat	
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04.0060 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04.0061 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	
		Meningkatnya Pengarusutamaan Nilai-Nilai Budaya			Persentase satuan pendidikan yang melaksanakan pengarusutamaan kebudayaan (%)		



		dalam Penyelenggaraan Pendidikan					
			Meningkatnya Kualitas Kurikulum Pendidikan		Persentase Satuan Pendidikan yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal (Persentase)	1.01.03 - PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	
				Tersusunnya Dokumen Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Sesuai dengan Potensi Daerah dan Kebutuhan Peserta Didik	Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkatkan Kompetensinya (Orang)	1.01.03.2.01 - Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkatkan	1.01.03.2.01.0004 - Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan	



					Kompetensinya (Orang)	Lokal Pendidikan Dasar	
			Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Bidang Pendidikan		Indeks Kepuasan Pelayanan (Indeks)		
			Tata Kelola Pemerintahan Bidang Pendidikan		Indeks Kepuasan Pelayanan (Indeks)	1.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
				Tersedianya dokumen yang ditargetkan dalam satu tahun	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	



					Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	1.01.01.2.01.0001 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil	1.01.01.2.01.0002 - Koordinasi dan	



					Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	
					Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.01.0003 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.01.0004 - Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	
					Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.01.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	
					Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	1.01.01.2.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan	



					Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	
					Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	1.01.01.2.01.0007 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
				Terlaksananya administrasi keuangan perangkat daerah tepat waktu	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN (Dokumen)	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	



					Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)		
					Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD (Laporan)	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
					Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	1.01.01.2.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN (Dokumen)	1.01.01.2.02.0002 - Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	



					Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.02.0003 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.02.0004 - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1.01.01.2.02.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	
					Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)	1.01.01.2.02.0006 - Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	
					Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD (Laporan)	1.01.01.2.02.0007 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	



					Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
						Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
						Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
						Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
						Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
						Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.03.0001 - Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang	



						Milik Daerah SKPD	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.03.0002 - Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	
					Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03.0003 - Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	
					Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03.0004 - Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	
					Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03.0005 - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	



					Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (Dokumen)	1.01.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	
						Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (Dokumen)	1.01.01.2.05.0005 - Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	
					Terlaksananya Administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
						Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
						Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
						Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
						Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang	1.01.01.2.06 - Administrasi	



					Disediakan (Paket)	Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
					Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah	
NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
					Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06.0001 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	
					Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06.0003 - Penyediaan Peralatan Rumah	



							Tangga	
						Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06.0004 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor	
						Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06.0005 - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	
						Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	1.01.01.2.06.0006 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	
						Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan)	1.01.01.2.06.0008 - Fasilitas Kunjungan Tamu	
						Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	1.01.01.2.06.0009 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	
						Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.06.0011 - Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada	



						SKPD	
	Tersedianya Barang Milik Daerah yang di targetkan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07.0005 - Pengadaan Mebel				
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07.0006 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	1.01.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	1.01.01.2.08.0002 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				



NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KETERANGAN
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)
				Tersedianya barang milik daerah yang dipelihara	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
					Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	



							Urusan Pemerintahan Daerah	
						Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	1.01.01.2.09.0001 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	
						Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	1.01.01.2.09.0002 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	
						Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	1.01.01.2.09.0006 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	
						Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	1.01.01.2.09.0009 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan	



Bangunan Lainnya

TABEL 4.3 RENCANA PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN DAN PENDANAAN
PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME /	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA	PAGU	TA	PAGU	TA	PAGU	TA	PAGU	TA	PAGU		



KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT		UN 202 4	RG ET		RG ET		RG ET		RG ET		RG ET			
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.01 - URUSAN PEMERINTAHAN AN BIDANG PENDIDIKAN				620.48 5.299. 400		640.30 7.497. 350		667.71 1.276. 800		689.26 7.529. 150		711.76 4.675. 050		
1.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN AN DAERAH KABUPATEN/ KOTA				419.95 3.392. 623		433.37 4.255. 700		451.92 3.707. 364		466.51 2.296. 087		481.75 5.217. 300		
Tata Kelola Pemerintahan Bidang Pendidikan	Indeks Kepuasan Pelayanan (Indeks)	A	A	419.95 3.392. 623	A	433.37 4.255. 700	A	451.92 3.707. 364	A	466.51 2.296. 087	A	481.75 5.217. 300	1.01.0.00 .0.00.01. 0000 - Dinas Pendidika n	
1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran , dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				88.648 .800		100.00 0.000		101.85 4.216		105.92 8.384		111.42 9.350		



Tersedianya dokumen yang ditargetkan dalam satu tahun	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)		4	88.648 .800	2	100.00 0.000	2	101.85 4.216	2	105.92 8.384	2	111.42 9.350		
	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Laporan Evaluasi				2		2		2		2			



	Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)													
	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)		2		2		2		2		2			
	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD		1		1		1		1		1			



	(Dokumen)													
	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)		1		1		1		1		1			
1.01.01.2.01.0001 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				16.012.600		16.813.230		17.133.482		17.818.821		21.645.800		
Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)		2	16.012.600	2	16.813.230	2	17.133.482	2	17.818.821	2	21.645.800		
1.01.01.2.01.0002 - Koordinasi dan				13.513.000		14.188.650		14.458.910		15.037.266		16.000.000		



Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)		1	13.513.000	1	14.188.650	1	14.458.910	1	15.037.266	1	16.000.000		
1.01.01.2.01.0003 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				11.575.000		12.153.750		12.385.250		12.880.660		13.000.000		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Tersedianya Dokumen	Jumlah Dokumen		1	11.575.000	1	12.153.750	1	12.385.250	1	12.880.660	1	13.000.000		



Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)													
1.01.01.2.01.0004 - Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD				9.452.600		9.925.230		10.114.282		10.518.853		10.283.550		
Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)		1	9.452.600	1	9.925.230	1	10.114.282	1	10.518.853	1	10.283.550		
1.01.01.2.01.0005 - Koordinasi dan Penyusunan				11.391.400		11.960.970		12.188.798		12.676.350		13.000.000		



Perubahan DPA- SKPD														
Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)		1	11.391.400	1	11.960.970	1	12.188.798	1	12.676.350	1	13.000.000		
1.01.01.2.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				26.704.200		28.039.410		28.573.494		29.716.434		30.000.000		
Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi		4	26.704.200	2	28.039.410	2	28.573.494	2	29.716.434	2	30.000.000		



Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)													
1.01.01.2.01.0007 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				0		6.918.760		7.000.000		7.280.000		7.500.000		
Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)			0	2	6.918.760	2	7.000.000	2	7.280.000	2	7.500.000		
1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				418.968.229.723		432.420.036.060		450.955.376.342		465.515.691.481		480.738.292.142		
Terlaksananya	Jumlah		1	418.96	1	432.42	1	450.95	1	465.51	1	480.73		



a administrasi keuangan perangkat daerah tepat waktu	Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD (Dokumen)			8.229.723		0.036.060		5.376.342		5.691.481		8.292.142		
	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan		4		4		4		4		4			



	Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)													
	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)		3.635		3.635		3.635		3.635		3.635			
	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN (Dokumen)		4		4		4		4		4			
	Jumlah Dokumen		1		1		1		1		1			



	Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)													
1.01.01.2.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				411.79 1.918. 323		424.88 4.909. 090		443.27 6.723. 144		457.52 9.892. 154		472.68 0.292. 142		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			T A R G E T	P A G U	T A R G E T	P A G U	T A R G E T	P A G U	T A R G E T	P A G U	T A R G E T	P A G U		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)		3.6 35	411.79 1.918. 323	3.6 35	424.88 4.909. 090	3.6 35	443.27 6.723. 144	3.6 35	457.52 9.892. 154	3.6 35	472.68 0.292. 142		
1.01.01.2.02.0002 - Penyediaan				7.131. 236.00 0		7.487. 797.80 0		7.630. 422.52 0		7.935. 639.42 1		8.000. 000.00 0		



Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN (Dokumen)		4	7.131.236.000	4	7.487.797.800	4	7.630.422.520	4	7.935.639.421	4	8.000.000.000		
1.01.01.2.02.0003 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				9.323.400		9.789.570		9.976.038		10.375.080		12.000.000		
Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)		1	9.323.400	1	9.789.570	1	9.976.038	1	10.375.080	1	12.000.000		
1.01.01.2.02.				5.000.		5.250.		5.350.		5.564.		7.000.		



0004 - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD				000		000		000		000		000		
Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD (Dokumen)		1	5.000.000	1	5.250.000	1	5.350.000	1	5.564.000	1	7.000.000		
1.01.01.2.02.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				10.609.600		11.140.080		11.352.272		11.806.363		12.000.000		
Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan		1	10.609.600	1	11.140.080	1	11.352.272	1	11.806.363	1	12.000.000		



Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)													
1.01.01.2.02.0006 - Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan				8.377.200		8.796.060		8.963.604		9.322.148		12.000.000		
Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)		1	8.377.200	1	8.796.060	1	8.963.604	1	9.322.148	1	12.000.000		
1.01.01.2.02.0007 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/				11.765.200		12.353.460		12.588.764		13.092.315		15.000.000		



Semesteran SKPD														
Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD (Laporan)		4	11.765.200	4	12.353.460	4	12.588.764	4	13.092.315	4	15.000.000		
1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				25.048.600		30.931.000		31.858.930		32.671.256		33.651.394		
Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)		1	25.048.600	1	30.931.000	1	31.858.930	1	32.671.256	1	33.651.394		
	Jumlah				1		1		1		1			



	Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)																
	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)		4				4				4						4
	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)						4				4						4
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN /	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN			
			2026		2027		2028		2029		2030						
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU					



SUBKEGIATAN OUTPUT		2024												
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)		4		4		4		4		4			
1.01.01.2.03.0001 - Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD				6.112.200		5.791.000		5.964.730		6.203.319		6.389.419		
Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)		1	6.112.200	1	5.791.000	1	5.964.730	1	6.203.319	1	6.389.419		
1.01.01.2.03.0002 - Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD				0		5.000.000		5.150.000		5.356.000		5.516.680		



Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)			0	1	5.000.000	1	5.150.000	1	5.356.000	1	5.516.680		
1.01.01.2.03.0003 - Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD				0		5.000.000		5.150.000		5.356.000		5.516.680		
Tersedianya Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)			0	4	5.000.000	4	5.150.000	4	5.356.000	4	5.516.680		
1.01.01.2.03.0004 - Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada				8.053.200		8.650.800		8.910.324		9.266.737		9.544.739		



SKPD														
Terlaksananya Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)		4	8.053.200	4	8.650.800	4	8.910.324	4	9.266.737	4	9.544.739		
1.01.01.2.03.0005 - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD				10.883.200		6.489.200		6.683.876		6.489.200		6.683.876		
Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)		4	10.883.200	4	6.489.200	4	6.683.876	4	6.489.200	4	6.683.876		



1.01.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				25.000 .000		25.750 .000		26.522 .500		27.318 .175		28.000 .000		
Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (Dokumen)		1	25.000 .000	1	25.750 .000	1	26.522 .500	1	27.318 .175	1	28.000 .000		
1.01.01.2.05. 0005 - Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai				25.000 .000		25.750 .000		26.522 .500		27.318 .175		28.000 .000		
Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (Dokumen)		1	25.000 .000	1	25.750 .000	1	26.522 .500	1	27.318 .175	1	28.000 .000		
1.01.01.2.06 - Administrasi Umum				221.10 4.000		231.25 9.200		235.32 1.280		244.01 4.131		248.53 4.414		



Perangkat Daerah														
Terlaksananya Administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)		1	221.104.000	1	231.259.200	1	235.321.280	1	244.014.131	1	248.534.414		
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan		1		1		1		1		1			



	Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)													
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Laporan Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi		12		12		12		12		12			



	SKPD (Laporan)													
	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penera ngan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)		1		1		1		1		1			
1.01.01.2.06. 0001 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penera ngan Bangunan Kantor				6.513. 200		6.838. 860		6.969. 124		7.247. 889		7.392. 847		
Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penera ngan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penera ngan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)		1	6.513. 200	1	6.838. 860	1	6.969. 124	1	7.247. 889	1	7.392. 847		
1.01.01.2.06.				4.329.		4.546.		4.632.		4.817.		4.914.		



0003 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				600		080		672		979		338		
Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)		1	4.329. 600	1	4.546. 080	1	4.632. 672	1	4.817. 979	1	4.914. 338		
1.01.01.2.06. 0004 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor				49.619 .000		52.099 .950		53.092 .330		55.216 .023		56.320 .344		
Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)		1	49.619 .000	1	52.099 .950	1	53.092 .330	1	55.216 .023	1	56.320 .344		
1.01.01.2.06. 0005 - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan				23.634 .000		24.815 .700		25.288 .380		26.299 .915		26.825 .914		
Tersedianya Barang	Jumlah Paket Barang		1	23.634 .000	1	24.815 .700	1	25.288 .380	1	26.299 .915	1	26.825 .914		



Cetakan dan Penggandaan	Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)													
1.01.01.2.06.0006 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				18.000.000		18.000.000		18.000.000		18.000.000		18.000.000		
Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)		1	18.000.000	1	18.000.000	1	18.000.000	1	18.000.000	1	18.000.000		
1.01.01.2.06.0008 - Fasilitas Kunjungan Tamu				13.500.000		14.175.000		14.445.000		15.022.800		15.323.256		
Terlaksananya Fasilitas Kunjungan	Jumlah Laporan Fasilitas		1	13.500.000	1	14.175.000	1	14.445.000	1	15.022.800	1	15.323.256		



Tamu	Kunjungan Tamu (Laporan)													
1.01.01.2.06. 0009 - Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				79.840 .000		83.832 .000		85.428 .800		88.845 .952		90.622 .871		
Terlaksananya a Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)		12	79.840 .000	12	83.832 .000	12	85.428 .800	12	88.845 .952	12	90.622 .871		
1.01.01.2.06. 0011 - Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				25.668 .200		26.951 .610		27.464 .974		28.563 .573		29.134 .844		
Terlaksananya a Dukungan	Jumlah Dokumen		1	25.668 .200	1	26.951 .610	1	27.464 .974	1	28.563 .573	1	29.134 .844		



Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)													
1.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				189.13 2.800		198.58 9.440		202.37 2.096		210.46 6.980		215.00 0.000		
Tersedianya Barang Milik Daerah yang di targetkan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)		16	189.13 2.800	16	198.58 9.440	16	202.37 2.096	16	210.46 6.980	16	215.00 0.000		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya		8		8		8		8		8			



	yang Disediakan (Unit)													
1.01.01.2.07. 0005 - Pengadaan Mebel				30.732 .800		32.269 .440		32.884 .096		34.199 .460		35.000 .000		
Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)		16	30.732 .800	16	32.269 .440	16	32.884 .096	16	34.199 .460	16	35.000 .000		
1.01.01.2.07. 0006 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				158.40 0.000		166.32 0.000		169.48 8.000		176.26 7.520		180.00 0.000		
Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)		8	158.40 0.000	8	166.32 0.000	8	169.48 8.000	8	176.26 7.520	8	180.00 0.000		
1.01.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				135.60 0.000		142.38 0.000		145.09 2.000		150.89 5.680		155.00 0.000		
Tersedianya Jasa	Jumlah Laporan		12	135.60 0.000	12	142.38 0.000	12	145.09 2.000	12	150.89 5.680	12	155.00 0.000		



Penunjang Urusan Kantor	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)													
1.01.01.2.08. 0002 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				135.60 0.000		142.38 0.000		145.09 2.000		150.89 5.680		155.00 0.000		
Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)		12	135.60 0.000	12	142.38 0.000	12	145.09 2.000	12	150.89 5.680	12	155.00 0.000		
1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan				300.62 8.700		225.31 0.000		225.31 0.000		225.31 0.000		225.31 0.000		



Pemerintahan Daerah														
Tersedianya barang milik daerah yang dipelihara	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)		6	300.628.700	6	225.310.000	6	225.310.000	6	225.310.000	6	225.310.000		
	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Di rehabilitasi (Unit)		4		4		4		4		4			
	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Kendaraan Dinas		35		35		35		35		35			



	Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)													
1.01.01.2.09.0001 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				99.770.000		39.370.000		39.370.000		39.370.000		39.370.000		
Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang		1	99.770.000	1	39.370.000	1	39.370.000	1	39.370.000	1	39.370.000		



Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)													
1.01.01.2.09.0002 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				30.000.000		79.940.000		79.940.000		79.940.000		79.940.000		
Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya		35	30.000.000	35	79.940.000	35	79.940.000	35	79.940.000	35	79.940.000		



	(Unit)													
1.01.01.2.09.0006 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				6.000.000		6.000.000		6.000.000		6.000.000		6.000.000		
Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)		6	6.000.000	6	6.000.000	6	6.000.000	6	6.000.000	6	6.000.000		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.01.01.2.09.0009 - Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				164.858.700		100.000.000		100.000.000		100.000.000		100.000.000		
Terlaksananya	Jumlah Gedung		4	164.858.700	4	100.000.000	4	100.000.000	4	100.000.000	4	100.000.000		



Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Di rehabilitasi (Unit)													
1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN				200.37 8.090. 577		206.77 9.425. 450		215.62 9.138. 750		222.59 0.465. 150		229.85 5.641. 550		
Meningkatnya Partisipasi Anak Usia Sekolah	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (%)	30,2 3	36	200.37 8.090. 577	36, 5	206.77 9.425. 450	37	215.62 9.138. 750	37, 5	222.59 0.465. 150	38	229.85 5.641. 550	1.01.0.00 .0.00.01. 0000 - Dinas Pendidikan	
	Tingkat partisipasi warga negara usia 13- 15	81,1 9	79, 7		79, 8		79, 9		80		80, 5			



	tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pertama (%)													
	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (%)	95,5 2	95,6		95,7		95,8		95,9		96			
	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam PAUD (%)	52,8 8	54		55		56		57		58			
1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar				115.57 3.395. 243		123.29 1.954. 577		124.31 9.621. 213		125.76 7.570. 063		123.96 5.526. 700		
Meningkatnya anak usia 7-12 tahun yang berpartisipasi	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah		13	115.57 3.395. 243	13	123.29 1.954. 577	13	124.31 9.621. 213	13	125.76 7.570. 063	13	123.96 5.526. 700		



dalam pendidikan sekolah dasar	Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)													
	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)		14		14		14		14		14			
	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)													
	Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)		200		200		200		200		200			



	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)		250		250		250							
	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)				1		1		1		1			
	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)				1		1		1		1			
	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya				506		506		506		506			



	dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)													
	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)				1		1		1		1			
	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)		3		3		3		3		3			
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU				
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		400		400		400		400		400			



	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)		300		300		300		300		300			
	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)		25		25		25		25		25			
	Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)				1		1		1		1			
	Jumlah konten digital untuk										17			



	pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)													
	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)		34		34		34		34		34			
	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)				1		1		1		1			
	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan,		1		1		1		1		1			



	kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)													
	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)		2		2		2		2		2			
	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		14		14		14		14		14			
	Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan		506		506		506		506		506			



	Pendidikan)													
	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Satuan Pendidikan)		506		506		506		506		506			
	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)		7		7		7		7		7			
	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)				1		1		1		1			
	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang		1		1		1		1		1			



	Telah Dibangun (Ruang)																
	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)		1				1				1					1	
	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)		506				506				506					506	
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN			
			2026		2027		2028		2029		2030						
			TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU					
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)			
	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola		506		506		506		506		506						



	Dana BOS (Satuan Pendidikan)													
1.01.02.2.01.0003 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU				0		225.23 8.285		231.99 5.434		241.27 5.251		200.00 0.000		
Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terbangun	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)			0	1	225.23 8.285	1	231.99 5.434	1	241.27 5.251	1	200.00 0.000		
1.01.02.2.01.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah				15.433 .740		300.00 0.000		309.00 0.000		321.36 0.000		200.00 0.000		
Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Terbangun	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)		1	15.433 .740	1	300.00 0.000	1	309.00 0.000	1	321.36 0.000	1	200.00 0.000		
1.01.02.2.01.0005 -				1.007. 010.60		557.00 3.365		573.71 3.466		596.66 2.005		2.000. 000.00		



Pembangunan Perpustakaan Sekolah				7								0		
Ruang Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)			3	1.007.010.607	3	557.003.365	3	573.713.466	3	596.662.005	3	2.000.000.000		
1.01.02.2.01.0006 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah				1.906.045.000		1.555.041.078		1.601.692.310		1.665.760.003		2.000.000.000		
Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)			7	1.906.045.000	7	1.555.041.078	7	1.601.692.310	7	1.665.760.003	7	2.000.000.000		
1.01.02.2.01.0009 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU				0		300.000.000		309.000.000		321.360.000		600.000.000		



Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0	1	300.00 0.000	1	309.00 0.000	1	321.36 0.000	1	600.00 0.000		
1.01.02.2.01.0010 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah				0		300.00 0.000		309.00 0.000		321.36 0.000		600.00 0.000		
Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0	1	300.00 0.000	1	309.00 0.000	1	321.36 0.000	1	600.00 0.000		
1.01.02.2.01.0011 - Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah				0		300.00 0.000		309.00 0.000		321.36 0.000		600.00 0.000		
Perpustakaan Sekolah yang	Jumlah Perpustakaan			0	1	300.00 0.000	1	309.00 0.000	1	321.36 0.000	1	600.00 0.000		



Terehabilitasi Sedang/Berat	Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)													
1.01.02.2.01.0014 - Pengadaan Mebel Sekolah				503.18 3.550		528.34 2.728		544.19 3.009		565.96 0.730		220.02 9.300		
Mebel Sekolah yang Tersedia	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)		25	503.18 3.550	25	528.34 2.728	25	544.19 3.009	25	565.96 0.730	25	220.02 9.300		
1.01.02.2.01.0025 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa				500.00 0.000		500.00 0.000		515.00 0.000		600.00 0.000		650.00 0.000		
Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)		506	500.00 0.000	506	500.00 0.000	506	515.00 0.000	506	600.00 0.000	506	650.00 0.000		
1.01.02.2.01.0027 -				8.293. 736.58		14.024 .333.4		14.445 .063.4		15.022 .865.9		13.429 .333.4		



Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar				2		50		54		92		67		
Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)		300	8.293.736.582	300	14.024.333.450	300	14.445.063.454	300	15.022.865.992	300	13.429.333.467		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAHUN 202	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		



N OUTPUT		4												
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.01.02.2.01.0028 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah				81.965 .700		86.063 .985		89.395 .904		92.971 .740		47.342 .600		
Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan Pendidikan)		506	81.965 .700	506	86.063 .985	506	89.395 .904	506	92.971 .740	506	47.342 .600		
1.01.02.2.01.0029 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar				89.036 .400.0 00		89.036 .400.0 00		89.036 .400.0 00		89.036 .400.0 00		89.036 .400.0 00		
Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS (Satuan		506	89.036 .400.0 00	506	89.036 .400.0 00	506	89.036 .400.0 00	506	89.036 .400.0 00	506	89.036 .400.0 00		



	Pendidikan)													
1.01.02.2.01.0030 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar				0		25.000.000		25.750.000		26.780.000		20.614.800		
Meningkatnya Kapasitas Tenaga Pengelola Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)			0	506	25.000.000	506	25.750.000	506	26.780.000	506	20.614.800		
1.01.02.2.01.0031 - Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar				28.792.800		300.000.000		309.000.000		321.360.000		1.800.000.000		
Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Terbangun	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)		1	28.792.800	1	300.000.000	1	309.000.000	1	321.360.000	1	1.800.000.000		



1.01.02.2.01.0032 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium Sekolah Dasar				0		300.00 0.000		309.00 0.000		321.36 0.000		600.00 0.000		
Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0	1	300.00 0.000	1	309.00 0.000	1	321.36 0.000	1	600.00 0.000		
1.01.02.2.01.0036 - Pengembangan konten digital untuk pendidikan				0		0		0		0		20.000 .000		
Terlaksananya konten digital untuk pendidikan yang dikembangkan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)			0		0		0		0	17	20.000 .000		
1.01.02.2.01.0037 - Pelatihan Penggunaan				21.131 .400		25.000 .000		25.750 .000		0		0		



Aplikasi Bidang Pendidikan														
Terlaksananya pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)		250	21.131.400	250	25.000.000	250	25.750.000		0		0		
1.01.02.2.01.0038 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan				36.643.700		40.000.000		41.200.000		42.848.000		32.444.050		
Terlaksananya Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang		2	36.643.700	2	40.000.000	2	41.200.000	2	42.848.000	2	32.444.050		



	Pendidikan (Dokumen)													
1.01.02.2.01.0039 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan				0		25.000.000		25.750.000		26.780.000		20.000.000		
Terlaksananya kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)			0	1	25.000.000	1	25.750.000	1	26.780.000	1	20.000.000		
1.01.02.2.01.0041 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan				21.004.800		25.000.000		25.750.000		26.780.000		21.004.800		
Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan		34	21.004.800	34	25.000.000	34	25.750.000	34	26.780.000	34	21.004.800		



Pendidik yang terfasilitasi	Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)													
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.01.02.2.01.0043 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi				10.000 .000		25.000 .000		25.000 .000		25.000 .000		25.000 .000		
Terlayannya satuan pendidikan dalam pencegahan perundungan,	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk		1	10.000 .000	1	25.000 .000	1	25.000 .000	1	25.000 .000	1	25.000 .000		



kekerasan, dan intoleransi	pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)													
1.01.02.2.01. 0046 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik				59.149 .150		60.000 .000		61.800 .000		64.272 .000		65.000 .000		
Tersedianya Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		400	59.149 .150	400	60.000 .000	400	61.800 .000	400	64.272 .000	400	65.000 .000		
1.01.02.2.01. 0047 - Pembangunan Ruang Kelas Baru				4.424. 090.39 0		1.270. 789.24 9		1.308. 912.92 6		1.361. 269.44 4		3.286. 802.22 5		
Ruang Kelas Baru bertambah	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)		14	4.424. 090.39 0	14	1.270. 789.24 9	14	1.308. 912.92 6	14	1.361. 269.44 4	14	3.286. 802.22 5		
1.01.02.2.01. 0049 - Bimbingan Teknis, Pelatihan,				0		0		0		0		0		



dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan														
Terlaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.01.0050 - Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik				13.483.400		37.186.979		38.302.588		39.834.692		45.000.000		
Terselenggaranya Proses Belajar Bagi	Jumlah Satuan Pendidikan		506	13.483.400	506	37.186.979	506	38.302.588	506	39.834.692	506	45.000.000		



Peserta Didik	yang Menyelengar akan Proses Belajar (Satuan Pendidikan)													
1.01.02.2.01. 0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah				8.469. 251.82 4		12.362 .061.1 30		12.732 .922.9 64		13.242 .239.8 82		7.362. 061.13 0		
Ruang Kelas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)		13	8.469. 251.82 4	13	12.362 .061.1 30	13	12.732 .922.9 64	13	13.242 .239.8 82	13	7.362. 061.13 0		
1.01.02.2.01. 0054 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar				240.54 7.600		240.54 7.600		247.76 4.028		257.67 4.589		240.54 7.600		
Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar Diterima oleh Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil		200	240.54 7.600	200	240.54 7.600	200	247.76 4.028	200	257.67 4.589	200	240.54 7.600		



	Peserta Didik (Peserta Didik)													
1.01.02.2.01. 0055 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik				905.52 5.000		843.94 6.728		869.26 5.130		904.03 5.735		843.94 6.728		
Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		14	905.52 5.000	14	843.94 6.728	14	869.26 5.130	14	904.03 5.735	14	843.94 6.728		
1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama				48.226 .124.1 30		47.171 .074.0 68		54.598 .629.8 95		59.548 .640.7 18		66.267 .549.2 00		
Meningkatnya anak usia 13- 15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan sekolah menengah pertama	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)		163	48.226 .124.1 30	163	47.171 .074.0 68	163	54.598 .629.8 95	163	59.548 .640.7 18	163	66.267 .549.2 00		



	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)				1		1		1		1			
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)		34		34		34		34		34			
	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah		12											



	dikembangkan (Konten Digital)													
	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)				1		1		1		1			
	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)		2		2		2		2		2			
	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)		200		200		200		200		200			
	Jumlah		163		163		163		163		163			



	Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)													
	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)		5		5		5		5		5			
	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		5		5		5		5		5			
	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)		2		2		2		2		2			
	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan		1								1			



	pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)													
	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)				163		163		163		163			
	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)		163		163		163		163		163			
	Jumlah Sekolah Menengah		163		163		163		163		163			



	pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)													
	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)		163		163		163		163		163			
	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)				1									
	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah				1		1		1		1			



	Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)													
	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)				1		1		1		1			
	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)				1		1		1		1			
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU				
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)		4		4		4		4		4			



	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)		2		2		2		2		2			
	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)				1		1		1		1			
	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)						1		1		1			
	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)		163		163		163		163		163			
	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah		85		85		85		85		85			



	Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)													
	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)		1		1		1		1		1			
1.01.02.2.02.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)				0		300.00 0.000		0		0		0		
Sekolah Baru yang Terbangun	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)			0	1	300.00 0.000		0		0		0		
1.01.02.2.02.0003 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU				0		0		300.00 0.000		312.00 0.000		600.00 0.000		
Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala			0		0	1	300.00 0.000	1	312.00 0.000	1	600.00 0.000		



yang Terbangun	Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)													
1.01.02.2.02.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah				0		300.00 0.000		309.00 0.000		321.36 0.000		600.00 0.000		
Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Terbangun	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)			0	1	300.00 0.000	1	309.00 0.000	1	321.36 0.000	1	600.00 0.000		
1.01.02.2.02.0005 - Pembangunan Perpustakaan Sekolah				344.82 2.955		344.82 2.955		355.16 7.644		369.37 4.349		600.00 0.000		
Perpustakaan Sekolah yang Terbangun	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)		5	344.82 2.955	5	344.82 2.955	5	355.16 7.644	5	369.37 4.349	5	600.00 0.000		
1.01.02.2.02.0006 - Pembangunan				0		100.00 0.000		103.00 0.000		107.12 0.000		600.00 0.000		



Laboratorium														
Ruang Laboratorium yang Terbangun	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)			0	1	100.00 0.000	1	103.00 0.000	1	107.12 0.000	1	600.00 0.000		
1.01.02.2.02.0012 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah				138.29 7.338		100.00 0.000		103.00 0.000		107.12 0.000		2.000. 000.00 0		
Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terbangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)		1	138.29 7.338	1	100.00 0.000	1	103.00 0.000	1	107.12 0.000	1	2.000. 000.00 0		
1.01.02.2.02.0014 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah				1.717. 365.60 0		151.63 6.560		7.390. 232.76 5		7.685. 842.07 6		10.516 .365.6 00		
Ruang kelas Sekolah yang Terehabilitasi	Jumlah Ruang kelas sekolah yang		4	1.717. 365.60 0	4	151.63 6.560	4	7.390. 232.76 5	4	7.685. 842.07 6	4	10.516 .365.6 00		



Sedang/Berat	Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)													
1.01.02.2.02.0016 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah				0		100.00 0.000		103.00 0.000		107.12 0.000		100.00 0.000		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0	1	100.00 0.000	1	103.00 0.000	1	107.12 0.000	1	100.00 0.000		
1.01.02.2.02.0017 - Rehabilitasi Sedang/Berat				15.249 .750		189.69 6.850		195.38 7.756		2.000. 000.00 0		1.896. 968.50 0		



Perpustakaan Sekolah														
Perpustakaan Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)		1	15.249.750	1	189.696.850	1	195.387.756	1	2.000.000.000	1	1.896.968.500		
1.01.02.2.02.0018 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium				0		200.000.000		206.000.000		2.867.028.893		2.000.000.000		
Laboratorium yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0	1	200.000.000	1	206.000.000	1	2.867.028.893	1	2.000.000.000		
1.01.02.2.02.0025 - Pengadaan Mebel Sekolah				38.513.600		38.513.600		39.669.008		41.255.768		38.513.600		
Mebel Sekolah yang Tersedia	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)		2	38.513.600	2	38.513.600	2	39.669.008	2	41.255.768	2	38.513.600		
1.01.02.2.02.0032 - Penyediaan				148.499.000		148.499.000		152.953.970		159.072.129		160.000.000		



Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama														
Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama Diterima oleh Peserta Didik	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)		85	148.49 9.000	85	148.49 9.000	85	152.95 3.970	85	159.07 2.129	85	160.00 0.000		
1.01.02.2.02.0038 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa				400.73 4.000		500.00 0.000		550.00 0.000		600.00 0.000		650.00 0.000		
Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)		163	400.73 4.000	163	500.00 0.000	163	550.00 0.000	163	600.00 0.000	163	650.00 0.000		



1.01.02.2.02.0040 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama				814.89 9.050		814.89 9.050		814.89 9.050		847.49 5.012		814.89 9.050		
Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)		200	814.89 9.050	200	814.89 9.050	200	814.89 9.050	200	847.49 5.012	200	814.89 9.050		
1.01.02.2.02.0041 -				12.162 .137		5.913. 500		25.000 .000		26.000 .000		30.000 .000		



Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah														
Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)		163	12.162.137	163	5.913.500	163	25.000.000	163	26.000.000	163	30.000.000		
1.01.02.2.02.0042 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama				42.788.000.000		42.788.000.000		42.788.000.000		42.788.000.000		42.788.000.000		
Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)		163	42.788.000.000	163	42.788.000.000	163	42.788.000.000	163	42.788.000.000	163	42.788.000.000		
1.01.02.2.02.0043 - Peningkatan				0		7.587.600		25.000.000		26.000.000		30.000.000		



Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
Dana BOS Sekolah Menengah Pertama yang Terkelola dengan Baik	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)			0	163	7.587.600	163	25.000.000	163	26.000.000	163	30.000.000		
1.01.02.2.02.0049 - Pengembangan konten digital untuk pendidikan				22.937.000		0		0		0		0		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)



Terlaksananya konten digital untuk pendidikan yang dikembangkan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)		12	22.937.000		0		0		0		0		
1.01.02.2.02.0050 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan				22.011.400		21.884.800		22.541.344		23.442.998		25.000.000		
Terlaksananya pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)		163	22.011.400	163	21.884.800	163	22.541.344	163	23.442.998	163	25.000.000		
1.01.02.2.02.0051 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi				51.233.600		100.944.800		103.973.144		108.132.070		100.944.800		



Layanan di Bidang Pendidikan														
Terlaksananya Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)		2	51.233.600	2	100.944.800	2	103.973.144	2	108.132.070	2	100.944.800		
1.01.02.2.02.0052 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan				0		44.000.000		45.320.000		47.132.800		44.000.000		
Terlaksananya kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)			0	1	44.000.000	1	45.320.000	1	47.132.800	1	44.000.000		



1.01.02.2.02.0054 - Fasilitas Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan				22.484.800		22.484.800		23.159.344		24.085.718		25.000.000		
Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)		34	22.484.800	34	22.484.800	34	23.159.344	34	24.085.718	34	25.000.000		
1.01.02.2.02.0055 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi				10.000.000		0		0		0		30.000.000		
Terlayannya satuan	Jumlah kegiatan		1	10.000.000		0		0		0	1	30.000.000		



pendidikan dalam pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)													
1.01.02.2.02.0058 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik				13.540.600		30.000.000		60.000.000		62.400.000		70.000.000		
Terselenggaranya Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)		163	13.540.600	163	30.000.000	163	60.000.000	163	62.400.000	163	70.000.000		
1.01.02.2.02.0059 - Pembangunan Ruang Kelas Baru				1.248.026.600		354.332.903		364.962.890		379.561.406		2.000.000.000		
Ruang Kelas Baru Bertambah	Jumlah Ruang Kelas Baru yang		2	1.248.026.600	2	354.332.903	2	364.962.890	2	379.561.406	2	2.000.000.000		



	Bertambah (Ruang)													
1.01.02.2.02. 0062 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik				59.666 .700		50.177 .650		51.682 .980		53.750 .299		90.177 .650		
Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		163	59.666 .700	163	50.177 .650	163	51.682 .980	163	53.750 .299	163	90.177 .650		
1.01.02.2.02. 0064 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU				0		300.00 0.000		309.00 0.000		321.36 0.000		300.00 0.000		
Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0	1	300.00 0.000	1	309.00 0.000	1	321.36 0.000	1	300.00 0.000		
1.01.02.2.02. 0067 - Pengadaan Alat Praktik				357.68 0.000		157.68 0.000		157.68 0.000		163.98 7.200		157.68 0.000		



dan Peraga Peserta Didik														
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		5	357.68 0.000	5	157.68 0.000	5	157.68 0.000	5	163.98 7.200	5	157.68 0.000		
1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)				29.513 .083.2 04		28.852 .894.5 56		29.247 .385.3 93		29.786 .756.0 31		32.096 .785.9 00		
Meningkatnya anak usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		40	29.513 .083.2 04	40	28.852 .894.5 56	40	29.247 .385.3 93	40	29.786 .756.0 31	40	32.096 .785.9 00		
	Jumlah Dokumen		2		2		2		2		2			



	Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)													
	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)				1		1		1		1			
	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)		17											
	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)		1		1		1		1		1			



	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)		699		699		699		699		699			
	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)		699		699		699		699		699			
	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi		10		10		10		10		10			



	(Orang)													
	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)		93		93		93		93		93			
	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)		699		699		699		699		699			
	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)		699											
	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU		1		1		1		1		1			



	yang Telah Dibangun (Ruang)													
	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)		2		2		2		2		2			
	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)		1		1		1		1		1			
	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)				1		1		1		1			
	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)				699		699		699		699			



1.01.02.2.03.0002 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD				0		300.000.000		309.000.000		321.360.000		500.000.000		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH	KETERANGAN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Terbangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)			0	1	300.000.000	1	309.000.000	1	321.360.000	1	500.000.000		
1.01.02.2.03.0007 - Pengadaan Mebel PAUD				14.604.300		26.551.800		27.348.354		28.442.288		300.000.000		
Mebel PAUD yang Tersedia	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)		1	14.604.300	1	26.551.800	1	27.348.354	1	28.442.288	1	300.000.000		



1.01.02.2.03.0016 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD				8.022.200.800		7.999.508.000		8.239.493.240		8.569.072.970		7.999.508.000		
Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)		10	8.022.200.800	10	7.999.508.000	10	8.239.493.240	10	8.569.072.970	10	7.999.508.000		
1.01.02.2.03.0017 - Pembinaan Kelembagaan				83.723.500		84.656.700		87.196.401		90.684.257		84.656.700		



dan Manajemen PAUD														
Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)		699	83.723 .500	699	84.656 .700	699	87.196 .401	699	90.684 .257	699	84.656 .700		
1.01.02.2.03. 0018 - Pengelolaan Dana BOP PAUD				15.703 .200.0 00		15.703 .200.0 00		15.703 .200.0 00		15.703 .200.0 00		15.703 .200.0 00		
Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)		699	15.703 .200.0 00	699	15.703 .200.0 00	699	15.703 .200.0 00	699	15.703 .200.0 00	699	15.703 .200.0 00		
1.01.02.2.03. 0019 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD				0		33.662 .600		34.672 .478		33.662 .600		33.662 .600		



Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)			0	699	33.662.600	699	34.672.478	699	33.662.600	699	33.662.600		
1.01.02.2.03.0024 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan				29.838.600		0		0		0		0		
Terlaksananya pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)		699	29.838.600		0		0		0		0		
1.01.02.2.03.0025 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi				60.407.200		29.505.600		30.390.768		31.606.399		29.505.600		



Layanan di Bidang Pendidikan														
Terlaksananya Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)		2	60.407.200	2	29.505.600	2	30.390.768	2	31.606.399	2	29.505.600		
1.01.02.2.03.0026 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan				0		21.016.000		21.646.480		22.512.339		21.016.000		
Terlaksananya kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)			0	1	21.016.000	1	21.646.480	1	22.512.339	1	21.016.000		



1.01.02.2.03.0028 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU				175.918.504		1.000.000.000		1.030.000.000		1.071.200.000		1.000.000.000		
Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terbangun	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)		1	175.918.504	1	1.000.000.000	1	1.030.000.000	1	1.071.200.000	1	1.000.000.000		
1.01.02.2.03.0029 - Fasilitas Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan				21.486.600		0		0		0		0		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Komunitas Belajar	Jumlah Komunitas		17	21.486.600		0		0		0		0		



Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)													
1.01.02.2.03.0030 - Pembangunan Ruang Kelas Baru				278.68 0.400		1.000. 000.00 0		1.030. 000.00 0		1.071. 200.00 0		2.000. 000.00 0		
Ruang Kelas Baru bertambah	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)		2	278.68 0.400	2	1.000. 000.00 0	2	1.030. 000.00 0	2	1.071. 200.00 0	2	2.000. 000.00 0		
1.01.02.2.03.0041 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik				50.750 .000		30.000 .000		30.900 .000		32.136 .000		30.000 .000		
Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		40	50.750 .000	40	30.000 .000	40	30.900 .000	40	32.136 .000	40	30.000 .000		
1.01.02.2.03.0046 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga				4.624. 437.00 0		2.138. 587.00 0		2.202. 744.61 0		2.290. 854.39 4		2.138. 587.00 0		



Peserta Didik PAUD														
Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)		93	4.624.437.000	93	2.138.587.000	93	2.202.744.610	93	2.290.854.394	93	2.138.587.000		
1.01.02.2.03.0047 - Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD				255.878.500		256.650.000		264.349.500		274.923.480		256.650.000		
Terselenggaranya Proses Belajar PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)		699	255.878.500	699	256.650.000	699	264.349.500	699	274.923.480	699	256.650.000		
1.01.02.2.03.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah				191.957.800		229.556.856		236.443.562		245.901.304		2.000.000.000		
Ruang Kelas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah		1	191.957.800	1	229.556.856	1	236.443.562	1	245.901.304	1	2.000.000.000		



	Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)													
1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan				7.065. 488.00 0		7.463. 502.24 9		7.463. 502.24 9		7.487. 498.33 8		7.525. 779.75 0		
Meningkatnya anak tidak sekolah pendidikan formal usia 7- 18 tahun yang berpartisipasi dalam Pendidikan Nonformal/Ke setaraan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)		2	7.065. 488.00 0	2	7.463. 502.24 9	2	7.463. 502.24 9	2	7.487. 498.33 8	2	7.525. 779.75 0		
	Pendidik Satuan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan yang mendapat sertifikat kompetensi (Orang)													
	Jumlah Tenaga yang Meningkat		43		43		43		43		43			



	Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Ke setaraan (Orang)													
	Jumlah Taman Bacaan Masyarakat yang Telah Direhabilitasi sedang/berat (Ruang)													
	Jumlah Taman Bacaan Masyarakat yang Telah Dibangun (Ruang)													
	Jumlah Sekolah Nonformal/Ke setaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)		43		43		43		43		43			



	Jumlah Sekolah Nonformal/Ke setaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)		43		43		43		43		43			
	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)													
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar		43		43		43		43		43			



	(Peserta Didik)													
	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)													
	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)													
	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Pendidikan Non Formal yang Telah Dibangun (unit)													
	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang													



	Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)													
	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)													
	Jumlah Ruang/Sudut Baca yang Telah Ditata (Ruang)													
	Jumlah Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Telah Direhabilitasi (Ruang)													
	Jumlah Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Telah Dibangun													



	(Ruang)													
	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)													
	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)													
	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)													
	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)				1		1		1		1			
	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah													



	Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)													
	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)													
	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)													
	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang													



	Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)													
	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia (Paket)													
	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)													
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU				
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golo		2		2		2		2		2			



	ngan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)													
	Jumlah paket infrastruktur TIK yang tersedia (Paket)													
	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)				40		40		40		40			
	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)													
	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang		1		1		1		1		1			



	Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)													
	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)													
	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)													
	Jumlah Alat Rumah Tangga Sekolah yang Tersedia (Paket)													
	Jumlah Alat Praktik dan Peraga				40		40		40		40			



	Peserta Didik Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia (Paket)													
1.01.02.2.04.0015 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan				33.264.000		33.193.800		33.193.800		34.521.552		33.193.800		
Pendidik dan tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan		2	33.264.000	2	33.193.800	2	33.193.800	2	34.521.552	2	33.193.800		



	Kualifikasi (Orang)													
1.01.02.2.04. 0016 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Ke setaraan				3.074. 700		9.904. 900		9.904. 900		10.301 .096		25.000 .000		
Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Ke setaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Ke setaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)		43	3.074. 700	43	9.904. 900	43	9.904. 900	43	10.301 .096	43	25.000 .000		
1.01.02.2.04. 0017 - Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Ke setaraan				6.863. 600.00 0		6.863. 600.00 0		6.863. 600.00 0		6.863. 600.00 0		6.863. 600.00 0		



Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Ke setaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Ke setaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)		43	6.863.600.000	43	6.863.600.000	43	6.863.600.000	43	6.863.600.000	43	6.863.600.000		
1.01.02.2.04.0018 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Ke setaraan				7.452.100		9.770.200		9.770.200		10.161.008		25.000.000		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Ke	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan		43	7.452.100	43	9.770.200	43	9.770.200	43	10.161.008	43	25.000.000		



setaraan	Dana BOP Sekolah Nonformal/Ke setaraan (Orang)													
1.01.02.2.04.0027 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan				19.871.200		23.047.400		23.047.400		23.969.296		40.000.000		
Terlaksananya Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)		2	19.871.200	2	23.047.400	2	23.047.400	2	23.969.296	2	40.000.000		
1.01.02.2.04.0028 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang				10.000.000		10.000.000		10.000.000		10.400.000		25.000.000		



Pendidikan														
Terlaksananya kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)		1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.400.000	1	25.000.000		
1.01.02.2.04.0030 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan				0		0		0		0		0		
Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0031 - Pemberian layanan				0		0		0		0		0		



pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi														
Terlayannya satuan pendidikan dalam pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0032 - Fasilitasi sertifikasi kompetensi bagi pendidik Satuan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan				0		0		0		0		0		



Pendidik Satuan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan yang mendapat sertifikat kompetensi	Pendidik Satuan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan yang mendapat sertifikat kompetensi (Orang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0033 - Penyediaan infrastruktur TIK				0		0		0		0		0		
Tersedianya infrastruktur TIK	Jumlah paket infrastruktur TIK yang tersedia (Paket)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0034 - Penataan Ruang/Sudut Baca				0		0		0		0		0		
Ruang/Sudut Baca yang Tertata	Jumlah Ruang/Sudut Baca yang Telah Ditata (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0035 -				0		0		0		0		0		



Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Peserta Didik														
Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0036 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik				0		0		0		0		0		
Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)			0		0		0		0		0		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATA	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU				



N OUTPUT		4												
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.01.02.2.04.0037 - Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik				0		0		0		0		0		
Peserta Didik Menerima Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0038 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU				0		0		0		0		0		
Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terbangun	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0039 - Pembangunan				0		200.00 0.000		200.00 0.000		208.00 0.000		200.00 0.000		



Ruang Kelas Baru														
Ruang Kelas Baru bertambah	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)			0	1	200.00 0.000	1	200.00 0.000	1	208.00 0.000	1	200.00 0.000		
1.01.02.2.04.0040 - Pengadaan Perlengkapan Sekolah				0		0		0		0		0		
Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia (Paket)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0041 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah				0		0		0		0		0		
Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah			0		0		0		0		0		



	Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)													
1.01.02.2.04. 0042 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan				0		0		0		0		0		
Terlaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.				0		0		0		0		0		



0043 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium														
Ruang Laboratorium yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04. 0044 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)				0		0		0		0		0		
Sekolah Baru yang Terbangun	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04. 0045 - Pengadaan Alat Rumah Tangga Sekolah				0		0		0		0		0		
Alat Rumah Tangga Sekolah yang	Jumlah Alat Rumah Tangga			0		0		0		0		0		



Tersedia	Sekolah yang Tersedia (Paket)													
1.01.02.2.04.0046 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik				128.226.000		213.985.950		213.985.950		222.545.388		213.985.950		
Terselenggaranya Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Peserta Didik)		43	128.226.000	43	213.985.950	43	213.985.950	43	222.545.388	43	213.985.950		
1.01.02.2.04.0047 - Pembangunan Ruang Laboratorium				0		0		0		0		0		
Ruang Laboratorium yang Terbangun	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0048 - Pengadaan				0		50.000.000		50.000.000		52.000.000		50.000.000		



Mebel Sekolah														
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU	TAR GET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Mebel Pendidikan Nonformal/Ke setaraan yang Tersedia	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)			0	40	50.000 .000	40	50.000 .000	40	52.000 .000	40	50.000 .000		
1.01.02.2.04.0049 - Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah				0		0		0		0		0		
Terlaksananya Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0052 -				0		0		0		0		0		



Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Pendidikan Non Formal														
Sarana, Prasarana dan Utilitas Pendidikan Non Formal yang Terbangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Pendidikan Non Formal yang Telah Dibangun (unit)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0053 - Pembangunan Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus				0		0		0		0		0		
Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Terbangun	Jumlah Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Telah Dibangun (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.				0		0		0		0		0		



0054 - Rehabilitasi Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus														
Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Terehabilitasi	Jumlah Ruang Pusat Sumber Anak Berkebutuhan Khusus yang Telah Direhabilitasi (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04. 0055 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal / Kesetaraan				0		49.999 .999		49.999 .999		51.999 .998		50.000 .000		
Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal/Ke setaraan yang Tersedia	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia (Paket)			0	40	49.999 .999	40	49.999 .999	40	51.999 .998	40	50.000 .000		
1.01.02.2.04.				0		0		0		0		0		



0056 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah														
Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04. 0057 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah				0		0		0		0		0		
Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Terbangun	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04. 0058 - Rehabilitasi Sedang/Berat				0		0		0		0		0		



Taman Bacaan Masyarakat														
Taman Bacaan Masyarakat yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Taman Bacaan Masyarakat yang Telah Direhabilitasi sedang/berat (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0059 - Pembangunan Taman Bacaan Masyarakat				0		0		0		0		0		
Taman Bacaan Masyarakat yang Terbangun	Jumlah Taman Bacaan Masyarakat yang Telah Dibangun (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.02.2.04.0060 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU				0		0		0		0		0		



Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0		0		0		0		0		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.01.02.2.04.0061 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah				0		0		0		0		0		
Ruang Kelas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)			0		0		0		0		0		
1.01.03 - PROGRAM				77.111.800		77.111.800		79.425.154		82.602.160		77.111.800		



PENGEMBANGAN KURIKULUM														
Meningkatnya Kualitas Kurikulum Pendidikan	Persentase Satuan Pendidikan yang Mengembangkan Kurikulum Muatan Lokal (Persentase)	95	100	77.111.800	100	77.111.800	100	79.425.154	100	82.602.160	100	77.111.800	1.01.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pendidikan	
1.01.03.2.01 - Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar				77.111.800		77.111.800		79.425.154		82.602.160		77.111.800		
Tersusunnya Dokumen Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Sesuai dengan Potensi Daerah dan Kebutuhan Peserta Didik	Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkatkan Kompetensinya (Orang)		12	77.111.800	12	77.111.800	12	79.425.154	12	82.602.160	12	77.111.800		
1.01.03.2.01.0004 - Pelatihan				77.111.800		77.111.800		79.425.154		82.602.160		77.111.800		



Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar														
Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Meningkatkan Kompetensinya	Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkatkan Kompetensinya (Orang)		12	77.111.800	12	77.111.800	12	79.425.154	12	82.602.160	12	77.111.800		
1.01.04 - PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN				76.704.400		76.704.400		79.005.532		82.165.753		76.704.400		
Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Pendidikan	Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik (Persentase)	20	26	76.704.400	27	76.704.400	28	79.005.532	29	82.165.753	30	76.704.400	1.01.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pendidikan	
	Indeks Pemerataan Guru (Rasio)	0,67	0,69		0,7		0,71		0,72		0,73			



1.01.04.2.01 - Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan				76.704 .400		76.704 .400		79.005 .532		82.165 .753		76.704 .400		
Terdistribusikannya Pendidik dan Tenaga Kependidikan secara Merata sesuai Kebutuhan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusia n Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan (Laporan)		4	76.704 .400	4	76.704 .400	4	79.005 .532	4	82.165 .753	4	76.704 .400		



	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan (Dokumen)		4		4		4				4			
1.01.04.2.01.0001 - Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan				46.704.400		46.704.400		48.105.532		50.029.753		46.704.400		



Tersedianya Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan (Dokumen)		4	46.704.400	4	46.704.400	4	48.105.532		50.029.753	4	46.704.400		
BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BAS ELI NE TAH UN 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANG KAT DAERAH	KETE RANG AN
			2026		2027		2028		2029		2030			
			TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU	TA RG ET	PAGU		
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.01.04.2.01.0002 - Penataan Pendistribusia n Pendidik dan Tenaga				30.000.000		30.000.000		30.900.000		32.136.000		30.000.000		



Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan														
Terlaksananya Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan (Laporan)		4	30.000.000	4	30.000.000	4	30.900.000	4	32.136.000	4	30.000.000		



Tabel Daftar Subkegiatan Prioritas dalam Mendukung Program Prioritas Pembangunan Daerah



4.2. Dukungan Sub Kegiatan Renstra PD pada RPJMN 2025-2029

LIHAT BRIDA

Prioritas Nasional (PN)	KegiatanPrioritas Utama (KPU) Pada RPJMN	Dukungan PD yang merupakan Kewenangan Kabupaten		
		Program dan Kegiatan	Sub Kegiatan	Output Kegiatan
Prioritas 4 : Memperkuat Pembangunan	Perluasan layanan Pendidikan Anak Usia Dini	Program Pengelolaan Pendidikan		



Sumber Daya Manusia (SDM), Sains, Teknologi, Pendidikan, Kesehatan, Prestasi Olahraga, Kesetaraan Gender, serta Penguatan Peran Perempuan, Pemuda (Generasi Milenial dan Generasi Z), dan Penyandang Disabilitas		Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini		
	Revitalisasi Sarana dan Prasarana Sekolah dan Madrasah yang Berkualitas			



	Pencegahan dan Penanganan Anak Tidak Sekolah			
	Pembangunan dan Penyelenggaraan Sekolah Unggul			
	Restrukturisasi kewenangan pengelolaan guru meliputi formasi, rekrutmen, pengangkatan dan penempatan, mobilitas, pembinaan karier profesional (e.g. pelatihan, in-service training), perlindungan hukum, dan kesejahteraan berbasis kinerja			



4.3. Target Keberhasilan Pencapaian Tujuan dan Sasaran Renstra PD



TABEL 4.5 INDIKATOR KINERJA UTAMA
RANCANGAN AKHIR RENSTRA PD
PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

NO	INDIKATOR	SATUAN	BASELINE TAHUN 2024	TARGET TAHUN						KETERANGAN
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)
1.	1.01.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Pendidikan									
2.	Skor Literasi	%	62,53	64,33	66,13	67,93	69,73	71,53	73,33	
3.	Skor Numerasi	Poin	55,39	57,59	59,79	61,99	64,19	66,39	68,59	
4.	Rata-Rata Lama Sekolah	Tahun	7,78	7,81	7,83	7,85	7,87	7,89	7,91	
5.	Harapan Lama Sekolah	Tahun	12,65	12,83	12,93	13,03	13,13	13,23	13,33	
6.	Persentase satuan pendidikan yang melaksanakan pengarusutamaan kebudayaan	%	100	100	100	100	100	100	100	
7.	Indeks SPM Pendidikan	Poin	66,25	69,04	69,25	69,5	69,75	69,85	70	



4.4 Target Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan

TABEL 4.6 INDIKATOR KINERJA KUNCI
RANCANGAN AKHIR RENSTRA
PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

NO	INDIKATOR	STATUS	SATUAN	BASELINE TAHUN 2024	TARGET TAHUN						KETERANGAN
					2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)
1.	1.01 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN										
2.	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam PAUD	positif	%	52,88	53	54	55	56	57	58	
3.	Tingkat partisipasi warga negara	positif	%	95,52	95,58	95,6	95,7	95,8	95,9	96	



	usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar										
4.	Tingkat partisipasi warga negara usia 13- 15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pertama	positif	%	81,19	79,6	79,7	79,8	79,9	80	80,5	
5.	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	positif	%	30,23	35,62	36	36,5	37	37,5	38	





4.7.2 Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah

Indikator Kinerja Utama (IKU) adalah ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi/instansi pemerintah daerah (Permenpan Nomor Per/09/M.PAN/5/2007). Dengan kata lain IKU digunakan sebagai ukuran keberhasilan dari instansi pemerintah yang bersangkutan. Tujuan dari ditetapkannya indikator kinerja utama bagi setiap instansi pemerintah adalah: Untuk memperoleh informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja secara baik; dan untuk memperoleh ukuran keberhasilan dari pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja.

Dengan ditetapkannya indikator kinerja utama, instansi pemerintah dapat menggunakannya untuk beberapa dokumen, antara lain: perencanaan jangka menengah perencanaan tahunan, perencanaan anggaran, penyusunan dokumen penetapan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan akuntabilitas kinerja evaluasi kinerja instansi pemerintah, pemantauan dan pengendalian kinerja pelaksanaan program dan kegiatan-kegiatan.



BAB V PENUTUP

5.1. Pedoman Transisi

Masa berlaku Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Tahun 2025–2029 adalah selama lima tahun. Untuk menjaga kesinambungan pembangunan serta mengisi kekosongan dokumen perencanaan pada masa transisi, maka Renstra Tahun 2025-2029, dengan tetap berpedoman pada RPJPD Kabupaten Lampung Selatan Tahun 2025 - 2045

5.2. Kaidah Pelaksanaan

Beberapa kaidah pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Tahun 2025–2029 yang perlu diatur sebagai berikut:

1. Sekretariat dan bidang-bidang pada Dinas Pendidikan agar mendukung pencapaian target-target Renstra dan melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum Renstra dengan sebaik-baiknya.
2. Diharapkan seluruh aparatur di Sekretariat dan bidang-bidang pada Dinas Pendidikan dapat menjalin koordinasi dan kerjasama yang baik, sehingga tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra ini dapat tercapai.



3. Renstra akan dijabarkan dalam Rencana Kerja (Renja) Dinas Pendidikan yang merupakan dokumen perencanaan tahunan dalam kurun waktu tahun 2025 hingga tahun 2029. Untuk menjaga konsistensi dan keselarasan kebijakan, program dan kegiatan, maka Penyusunan Renja wajib berpedoman pada Renstra.
4. Dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta memastikan pencapaian target-target Renstra, maka perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi terhadap kebijakan, pelaksanaan dan hasil program dan kegiatan Renstra secara berkala.
5. Apabila terjadi perubahan kebijakan pembangunan di tingkat nasional dan atau daerah, maka dapat dilakukan perubahan Dinas Pendidikan sesuai dengan kaidah dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Kalianda, Agustus 2025
Bupati Lampung Selatan

RADITIYO EGI PRATAMA

Catatan desk :

Buku 1 untuk ditulis di cover

Ukuran Kertas F4

Font Bookmann oldstile

Kata Pengantar Dihilangkan

Di Lampiran buatkan formulasi dari IKK IKU dan SPM

Halaman Penutup tanda tangan Bupati

BAB I